



COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO

Città Metropolitana di Catania

Cod. fiscale 80008130876

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

FINALIZZATA ALLA STIPULA DI CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ED ENTI DEL TERZO SETTORE PER LE ATTIVITÀ DI PREVENZIONE DEL RANDAGISMO, CURA E GESTIONE DEI CANI CUSTODITI PRESSO I LOCALI DEL PALAZZETTO DELLO SPORT COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 3 LUGLIO 2017, N. 117

PREMESSA

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 09/06/2026 è stato determinato l'atto di indirizzo per l'avvio delle attività di prevenzione del randagismo, recupero, cura e gestione dei cani randagi custoditi presso i locali del Palazzetto dello Sport comunale, mediante il coinvolgimento di Enti del Terzo Settore operanti nel settore della tutela animale.

La suddetta deliberazione ha demandato al Responsabile dell'Area competente l'adozione degli atti necessari per l'approvazione della presente manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di un Ente del Terzo Settore disponibile alla gestione condivisa delle attività sopra indicate.

1. OGGETTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

Le associazioni di volontariato e/o Enti del Terzo Settore che intendono aderire dovranno presentare apposita manifestazione di interesse e proposta progettuale finalizzata allo svolgimento delle attività di prevenzione del randagismo, recupero, cura e gestione dei cani randagi custoditi presso i locali del Palazzetto dello Sport comunale.

Le attività richieste comprendono:

- ⑩ alimentazione quotidiana degli animali;
- ⑩ pulizia e igienizzazione degli spazi;
- ⑩ accudimento quotidiano dei cani;
- ⑩ monitoraggio delle condizioni di benessere degli animali;
- ⑩ collaborazione con il Comune e con i servizi veterinari competenti;
- ⑩ supporto operativo al Comune nelle attività di recupero dei cani randagi presenti sul territorio comunale, in collaborazione con il Canile Sanitario competente;
- ⑩ accompagnamento e assistenza nelle attività di cattura e trasferimento degli animali, ove richiesto;
- ⑩ supporto alle attività di prevenzione del randagismo;
- ⑩ promozione delle adozioni e sensibilizzazione sul territorio;
- ⑩ supporto occasionale al recupero di gatti vaganti, feriti o in stato di necessità, in collaborazione con i servizi veterinari competenti;

Numero presunto dei cani custoditi: n. 18.

La convenzione avrà durata dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2026.

2. RIMBORSO SPESE E RENDICONTAZIONE

Per lo svolgimento delle attività previste dalla convenzione sarà riconosciuto un rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, nel limite massimo complessivo di € 4.780,00 per il periodo luglio 2026 – dicembre 2026.

Il rimborso è finalizzato esclusivamente alla copertura delle spese sostenute per l'espletamento delle attività di prevenzione del randagismo, cura e gestione dei cani custoditi presso il Palazzetto dello Sport comunale.

Saranno considerate ammissibili, purché debitamente documentate e strettamente connesse alle attività oggetto della convenzione, le seguenti spese:

- ⑩ acquisto di mangime e alimenti per cani;
- ⑩ acquisto di prodotti per la pulizia e igienizzazione degli spazi;
- ⑩ acquisto di materiali e attrezzature di consumo necessari alla cura e gestione degli animali;
- ⑩ acquisto di guinzagli, ciotole, coperte, cucce e materiali similari;
- ⑩ eventuali spese sostenute per attività di supporto al recupero di animali vaganti o feriti, comprese spese di trasporto e primo soccorso veterinario.
- ⑩ spese sostenute per la stipula e il mantenimento delle coperture assicurative obbligatorie relative ai volontari e agli operatori impiegati nelle attività oggetto della convenzione, nonché per la responsabilità civile verso terzi, purché debitamente documentate e riferite al periodo di svolgimento delle attività convenzionate;
- ⑩ spese per carburante sostenute per:
 - ⑩ il raggiungimento della struttura comunale;
 - ⑩ l'acquisto e il trasporto di mangime e materiali necessari;
 - ⑩ eventuali trasferimenti connessi alle esigenze veterinarie degli animali;
- ⑩ altre spese ritenute strettamente necessarie e coerenti con le finalità della convenzione, previa autorizzazione del Comune.

Non saranno rimborsabili:

- ⑩ spese prive di documentazione giustificativa;
- ⑩ compensi ai volontari;
- ⑩ spese non strettamente connesse alle attività oggetto della convenzione;
- ⑩ spese generiche o forfettarie.

Il rimborso sarà liquidato previa presentazione di apposita rendicontazione corredata da:

- ⑩ relazione sulle attività svolte;
- ⑩ elenco riepilogativo delle spese sostenute;
- ⑩ copia dei documenti giustificativi di spesa (fatture, scontrini fiscali, ricevute, quietanze o altra documentazione idonea).

L'Amministrazione comunale si riserva di effettuare verifiche sulla regolarità della documentazione prodotta e sulla coerenza delle spese rendicontate rispetto alle attività svolte.

3. MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO CONVENZIONATO

L'Amministrazione procederà all'individuazione dell'Ente del Terzo Settore maggiormente idoneo mediante comparazione delle manifestazioni di interesse sulla base:

- dell'esperienza maturata;

- della capacità organizzativa;
- del radicamento territoriale;
- della qualità della proposta operativa;

ai fini della successiva stipula di convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017.

4. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a partecipare:

- ⑩ Organizzazioni di Volontariato (ODV);
- ⑩ Enti del Terzo Settore;
- ⑩ associazioni operanti nell'ambito della tutela e del benessere animale.

Per partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica i soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale (da dichiarare in istanza nella forma della dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 45 del D.P.R. 445/2000):

- ⑩ assenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- ⑩ assenza di condanne penali incompatibili con l'attività;
- ⑩ assenza di provvedimenti che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- ⑩ rispetto normativa sicurezza sul lavoro;
- ⑩ impegno, in caso di stipula della convenzione, a garantire per tutta la durata del rapporto adeguata copertura assicurativa dei volontari e degli operatori impiegati nelle attività oggetto della convenzione, nonché idonea polizza per la responsabilità civile verso terzi.

I soggetti partecipanti devono possedere:

- ⑩ finalità statutarie coerenti con le attività oggetto della convenzione;
- ⑩ disponibilità di volontari idonei allo svolgimento delle attività;
- ⑩ capacità organizzativa atta a garantire continuità e presenza quotidiana presso la struttura;
- ⑩ iscrizione al RUNTS ovvero documentazione attestante l'avvenuta presentazione della relativa istanza.

I partecipanti dovranno dimostrare esperienza nell'ambito della tutela, cura e gestione degli animali d'affezione, anche mediante attività di volontariato, attività di accudimento e gestione di cani randagi, esperienze maturate dai volontari, dai componenti o dal legale rappresentante dell'associazione.

La capacità tecnico-organizzativa potrà essere documentata mediante:

- ⑩ relazione descrittiva delle attività svolte;
- ⑩ curriculum dei volontari coinvolti;
- ⑩ documentazione fotografica;
- ⑩ attestazioni o dichiarazioni relative alle esperienze maturate.

Costituiscono elementi preferenziali:

- ⑩ presenza operativa stabile nel territorio comunale;
- ⑩ conoscenza delle problematiche locali connesse al randagismo;
- ⑩ coinvolgimento del volontariato locale;
- ⑩ attività di promozione delle adozioni e sensibilizzazione sul benessere animale.

5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'istanza di manifestazione di interesse è redatta secondo il modello di istanza allegata (Allegato A), sottoscritta dal legale rappresentante, allegando copia del documento di identità del legale rappresentante stesso.

Si richiama quanto previsto all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi contenute. Il soggetto pubblico potrà verificare il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dichiarati dai soggetti interessati

Le domande dovranno pervenire entro 7 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: ufficioprotocollo.camporotondoetneo@pec.it

Per facilitare l'acquisizione delle domande si prega di scrivere nell'oggetto della email "*Manifestazione di interesse – Convenzione prevenzione randagismo e gestione cani*"

6. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'Amministrazione procederà alla valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute tenendo conto, in particolare:

- ⑩ dell'esperienza maturata nell'ambito della tutela e gestione degli animali d'affezione;
- ⑩ della qualità della proposta organizzativa;
- ⑩ delle modalità di gestione quotidiana degli animali custoditi;
- ⑩ della presenza operativa e conoscenza del territorio comunale;
- ⑩ del coinvolgimento del volontariato locale;
- ⑩ delle attività proposte per la prevenzione del randagismo e la promozione delle adozioni;
- ⑩ disponibilità a garantire supporto operativo nelle attività di recupero dei cani randagi sul territorio comunale.
- ⑩ dell'affidabilità organizzativa e della continuità del servizio.

L'Amministrazione si riserva di valutare prioritariamente offerte che garantiscano una presenza stabile sul territorio comunale e un diretto coinvolgimento del volontariato locale, in considerazione della natura sociale e continuativa delle attività.

Nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e rotazione, si terrà conto dell'esperienza maturata e dell'idoneità dell'offerta presentata.

La valutazione sarà effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento mediante relazione istruttoria.

7. VERIFICA DEI REQUISITI E STIPULA DELLA CONVENZIONE

Il Comune provvederà a:

- ⑩ verificare la completezza e regolarità delle manifestazioni di interesse pervenute;
- ⑩ richiedere eventuali chiarimenti o integrazioni;
- ⑩ verificare il possesso dei requisiti dichiarati;
- ⑩ acquisire, prima della sottoscrizione della convenzione, copia delle polizze assicurative in corso di validità relative alla copertura dei volontari e alla responsabilità civile verso terzi;
- ⑩ individuare il soggetto ritenuto maggiormente idoneo;
- ⑩ procedere all'approvazione dello schema di convenzione;
- ⑩ stipulare la convenzione con il soggetto individuato.

8. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato:

- ⑩ all'Albo Pretorio online;
- ⑩ nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti".

La pubblicazione avrà durata di 15 giorni consecutivi.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali raccolti in applicazione di quanto previsto dal presente avviso avverrà nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Giuseppe Basile

Tel. 095 2933202

PEC: ufficioprotocollo.camporotondoetneo@pec.it

E-mail: giuseppe.basile@comune.camporotondoetneo.ct.it