



Comune di Camporotondo Etneo

(Città Metropolitana di Catania)

Cod. fiscale 8000 8130 876

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI
TRASPORTO SCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO 2026/2027
AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 31 MARZO 2023, N. 36**

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Camporotondo Etneo

Via Umberto 54

95058 Camporotondo Etneo (CT)

PEC: ufficioprotocollo.camporotondoetneo@pec.it

Sito web: <https://comune.camporotondoetneo.ct.it/>

Responsabile Unico del Procedimento:

Dott.ssa Rosa Rita Guglielmino

Tel. 0952933117

E-mail: uff.protocollo@comune.camporotondoetneo.ct.it

2. OGGETTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

Il Comune di Camporotondo Etneo, con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 **del 07.05.2026**, **intende procedere all'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del territorio comunale per l'anno scolastico 2026/2027.**

Il presente avviso ha natura di **indagine di mercato** ai sensi dell'Allegato II.1, art. 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ed è finalizzato esclusivamente a:

- individuare gli operatori economici interessati e potenzialmente idonei all'affidamento del servizio;
- acquisire elementi di conoscenza del mercato di riferimento;
- verificare la disponibilità di operatori qualificati nel settore del trasporto scolastico;

- costituire un elenco di operatori economici tra i quali selezionare il contraente per il successivo affidamento diretto.

2.1 Natura non vincolante dell'indagine di mercato

SI PRECISA ESPRESSAMENTE CHE:

- Il presente avviso NON costituisce procedura di gara né invito a presentare offerte;
- La presentazione della manifestazione di interesse non ingenera alcun affidamento negli operatori economici sul successivo invito alla procedura né alcun obbligo per l'Amministrazione comunale;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di:
 - non dare seguito all'affidamento;
 - modificare le caratteristiche del servizio;
 - procedere all'affidamento diretto anche in assenza di manifestazioni di interesse o ad un solo operatore economico;
 - non invitare tutti gli operatori che hanno manifestato interesse;
 - escludere dalla selezione operatori che non possiedano i requisiti richiesti o documentate esperienze pregresse idonee;
- La partecipazione all'indagine di mercato non comporta alcun diritto all'affidamento del servizio né al risarcimento di danni o al rimborso di spese;
- Nessun compenso, rimborso o indennizzo è dovuto agli operatori economici per la presentazione della manifestazione di interesse.

3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

3.1 Oggetto dell'affidamento

L'affidamento ha ad oggetto il **servizio di trasporto scolastico** consistente nella **messaggio a disposizione di autisti qualificati** per la conduzione del mezzo di proprietà comunale destinato al trasporto degli alunni dalle abitazioni agli istituti scolastici e viceversa.

Il Comune è **proprietario del mezzo** utilizzato per il servizio; l'appaltatore dovrà pertanto fornire esclusivamente:

- Autisti professionali in possesso dei requisiti di legge (patente di guida categoria D, certificato di abilitazione professionale KA o KB, Carta di Qualificazione del Conducente - CQC - per il trasporto di persone, come richiesto dall'art. 116, comma 11, del Codice della Strada per il trasporto di scolari);
- Gestione del personale (retribuzione, contributi previdenziali, assicurazioni, adempimenti normativi);
- Eventuali sostituzioni in caso di assenza degli autisti per malattia, ferie o altri impedimenti.

3.2 Caratteristiche del servizio

- Durata del servizio: anno scolastico 2026/2027 (ottobre 2026 - dicembre 2027), con possibilità di proroga tecnica ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023;

- Percorsi: trasporto degli alunni residenti nelle frazioni e nelle zone periferiche del territorio comunale verso le scuole e ritorno;
- Giorni di servizio: dal lunedì al venerdì, esclusi festivi e periodi di sospensione dell'attività didattica;
- Orari: coincidenti con gli orari di ingresso e uscita degli istituti scolastici, da concordarsi con l'Amministrazione comunale;
- Numero stimato di utenti: circa 180 alunni;
- Veicolo: autobus di proprietà comunale
 1. Modello Ford transit, immatricolato 16.02.2026, dotato di 29 posti a sedere;
 2. Modello Iveco, immatricolato 06.10.2006, dotato di 30 posti a sedere.

3.3 Importo stimato

L'importo complessivo stimato per il servizio è pari a € 61.611,08 (euro sessantunomilaseicentoundici/08), IVA inclusa, per l'intero anno scolastico 2026/2027.

L'importo è stato stimato sulla base delle esigenze pregresse e della durata del servizio (Periodo dal 01.10.2026 - 31.12.2027).

Voci di costo:

- a) Costo del Carburante € 6.750,00;
- b) Spese di manutenzione ordinaria € 2.000,00;
- c) Costo complessivo del personale € 40.232,50 (non soggetti a ribasso);
- d) Oneri sulla sicurezza calcolati nella misura del 4% del costo del personale € 1.609,30 (non soggetti a ribasso);
- e) Utile d'impresa e spese generali 10% € 5.509,18;
- f) IVA al 10% su (a + b + c + d + e) = € 5.510,10.

3.4 Modalità di affidamento

L'affidamento del servizio avverrà mediante **affidamento diretto** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, trattandosi di servizio di importo inferiore a € 140.000,00.

Il contraente sarà scelto dall'Amministrazione comunale, con modalità discrezionale, tra gli operatori economici che avranno manifestato interesse, sulla base delle **documentate esperienze pregresse idonee** all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e nel rispetto del **principio di rotazione** di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

4.1 Requisiti di ordine generale

Assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, con particolare riferimento a:

- assenza di condanne penali definitive per reati che incidono sulla moralità professionale;
- regolarità contributiva e fiscale;
- assenza di gravi violazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

- assenza di false dichiarazioni in procedure di gara;
- adempimento degli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o registro professionale equivalente.

4.2 Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coerente con l'oggetto dell'affidamento (trasporto di persone su strada, noleggio con conducente o attività analoghe);
- Autorizzazione per il trasporto di persone su strada ai sensi del D.M. 31 gennaio 1997 e della normativa regionale vigente in materia di trasporto scolastico (autorizzazione per servizio di noleggio con conducente o autorizzazione specifica per trasporto scolastico);
- Disponibilità di autisti qualificati in numero adeguato al servizio, in possesso di:
- Patente di guida categoria D in corso di validità;
- Certificato di abilitazione professionale KA o KB ai sensi dell'art. 116, commi 8-12, del Codice della Strada (D.Lgs. 285/1992);
- Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone, in corso di validità, come richiesto dall'art. 116, comma 11, del Codice della Strada per il trasporto di scolari;
- Idoneità psicofisica alla guida di veicoli adibiti al trasporto di persone.

I requisiti professionali degli autisti devono essere posseduti senza soluzione di continuità dalla presentazione della manifestazione di interesse fino alla conclusione del servizio.

4.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale

- Esperienza pregressa nel settore del trasporto scolastico o servizi analoghi di trasporto di persone, documentata mediante elenco dei principali servizi analoghi prestati negli ultimi tre anni (periodo 2023-2025), con indicazione di:
- committente pubblico o privato;
- oggetto del servizio;
- durata del servizio;
- importo del servizio;
- eventuali certificazioni di qualità del servizio reso.

Costituiscono titoli preferenziali (ma non obbligatori):

- esperienza specifica in servizi di trasporto scolastico per enti pubblici;
- possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 settore IAF 31 (trasporto);
- possesso di certificazione di qualità per la gestione del personale;
- disponibilità di autisti sostituti in caso di assenza per malattia, ferie o altri impedimenti;
- esperienza ultradecennale nel settore.

4.4 Requisiti per operatori economici con sede in altri Stati membri

Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea possono partecipare purché in possesso di requisiti equivalenti a quelli richiesti dalla normativa italiana, da dimostrare mediante documentazione conforme alla legislazione dello Stato di stabilimento.

4.5 Avvalimento

È ammesso l'avvalimento dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale ai sensi degli articoli 104 e seguenti del D.Lgs. 36/2023.

5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

5.1 Termine di presentazione

Le manifestazioni di interesse devono pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 23/05/2026**.

Il termine è perentorio. Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine indicato.

5.2 Modalità di presentazione

La manifestazione di interesse deve essere trasmessa esclusivamente tramite **Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo: **ufficioprotocollo.camporotondoetneo@pec.it**

Oggetto della PEC: "Manifestazione di interesse - Servizio trasporto scolastico a.s. 2026/2027"

Non sono ammesse manifestazioni di interesse presentate con modalità diverse (consegna a mano, posta ordinaria, e-mail non certificata, fax).

5.3 Contenuto della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse deve contenere, a pena di esclusione:

A) Domanda di manifestazione di interesse, redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente avviso (Allegato B), sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico con firma digitale o, in alternativa, sottoscritta con firma autografa e accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La domanda deve contenere:

- dati identificativi dell'operatore economico (denominazione o ragione sociale, forma giuridica, sede legale, codice fiscale, partita IVA, iscrizione CCIAA);
- dati del legale rappresentante (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, carica rivestita);
- recapiti (telefono, e-mail, PEC);
- dichiarazione di interesse a partecipare all'affidamento del servizio di trasporto scolastico;
- dichiarazione di possesso dei requisiti di cui al punto 4 del presente avviso (requisiti di ordine generale, idoneità professionale, capacità tecnico-professionale);
- dichiarazione di assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;

- dichiarazione di regolarità contributiva e fiscale;
- dichiarazione di possesso dell'autorizzazione per il trasporto di persone su strada;
- dichiarazione di disponibilità di autisti qualificati in possesso di patente D, certificato KB e CQC;
- indicazione dell'eventuale ricorso all'avvalimento, con specificazione dei requisiti oggetto di avvalimento e dell'impresa ausiliaria.

B) Documentazione comprovante le esperienze pregresse, consistente in:

- elenco dei principali servizi analoghi prestati negli ultimi tre anni (2023-2025),
- per ciascun servizio: copia del contratto, attestazione del committente, fatture o altra documentazione idonea a comprovare l'effettivo svolgimento del servizio;
- eventuali certificazioni di qualità possedute (UNI EN ISO 9001:2015 o equivalenti);
- eventuali attestati, referenze o documenti di apprezzamento rilasciati dai committenti.

C) Copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante (se la firma sulla domanda non è digitale).

5.4 Lingua

Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

5.5 Riservatezza

Le informazioni fornite dagli operatori economici saranno trattate nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse all'indagine di mercato e al successivo affidamento del servizio.

6. CRITERI DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE

All'esito dell'indagine di mercato, l'Amministrazione comunale procederà all'affidamento diretto del servizio, con modalità discrezionale, selezionando l'operatore economico ritenuto più idoneo sulla base dei seguenti criteri:

- Esperienza pregressa nel settore del trasporto scolastico o servizi analoghi, con particolare riferimento a:
 - numero di servizi analoghi svolti negli ultimi tre anni;
 - durata complessiva dei servizi;
 - tipologia dei committenti (preferenza per committenti pubblici);
 - dimensione dei servizi (importo, numero di utenti, estensione territoriale);
- Qualità delle esperienze pregresse, documentata mediante:
 - attestazioni di regolare esecuzione dei servizi;
 - referenze positive dei committenti;
 - assenza di contestazioni, penali o risoluzioni contrattuali;
- Affidabilità organizzativa, valutata sulla base di:
 - disponibilità di personale qualificato (numero di autisti);

- disponibilità di autisti sostituiti;
- possesso di certificazioni di qualità;
- esperienza ultradecennale nel settore;
- Rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023: non sarà affidatario l'operatore economico che abbia già eseguito per il Comune di Camporotondo Etneo, per due volte consecutive, servizi analoghi rientranti nello stesso settore merceologico, salvo ricorrano i presupposti di deroga di cui all'art. 49, comma 4 (struttura limitata del mercato, assenza di alternative, accurata esecuzione del precedente contratto).

La valutazione sarà effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento mediante relazione istruttoria che sarà sottoposta all'approvazione del competente organo comunale.

7. VERIFICA DEI REQUISITI E AFFIDAMENTO

Il Comune provvederà a:

- verificare la completezza e la regolarità delle manifestazioni di interesse pervenute;
- richiedere, ove necessario, chiarimenti o integrazioni documentali;
- verificare il possesso dei requisiti dichiarati, anche mediante consultazione delle banche dati disponibili (BDNCP, AVCPass, Casellario Giudiziale, INI-PEC, ecc.);
- effettuare la verifica della regolarità contributiva (DURC);
- selezionare l'operatore economico ritenuto più idoneo sulla base dei criteri di cui al punto 6;
- procedere all'affidamento diretto mediante determina del Responsabile dell'Ufficio Affari Generali;
- stipulare il contratto con l'operatore economico selezionato;
- pubblicare l'esito dell'affidamento sul profilo del committente ai sensi dell'art. 50, comma 9, del D.Lgs. 36/2023.

L'affidamento del servizio è subordinato alla verifica positiva del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale e capacità tecnico-professionale dichiarati dall'operatore economico selezionato.

8. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'operatore economico affidatario del servizio dovrà conformarsi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modificazioni, utilizzando conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

9. NORMATIVA APPLICABILE

Il presente avviso e il successivo affidamento del servizio sono disciplinati da:

- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici), in particolare artt. 15, 17, 49, 50 e Allegato II.1;
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico degli Enti Locali);
- D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Codice della Strada) e D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495 (Regolamento di esecuzione);

- D.M. 31 gennaio 1997 (trasporto scolastico);
- D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (trasparenza);
- Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- Legge 13 agosto 2010, n. 136 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- normativa nazionale e regionale vigente in materia di trasporto di persone su strada e trasporto scolastico.

10. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Affari Generali

Tel. 0952933117 E-mail: uff.protocollo@comune.camporotondoetneo.ct.it

PEC: ufficioprotocollo.camporotondoetneo@pec.it

11. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti o informazioni sul presente avviso potranno essere inviate esclusivamente tramite PEC all'indirizzo ufficioprotocollo.camporotondoetneo@pec.it *entro il termine di cinque giorni* antecedenti la scadenza del termine di presentazione delle manifestazioni di interesse.

Le risposte ai quesiti pervenuti saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune nella sezione dedicata al presente avviso, in forma anonima, entro il termine di **tre giorni** antecedenti la scadenza.

12. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato:

- sul sito istituzionale del Comune di Camporotondo Etneo, sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti";

La pubblicazione ha durata di **quindici giorni** dalla data di pubblicazione.

13. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 (come modificato dal D.Lgs. 101/2018), si informa che:

- Titolare del trattamento: Comune di Camporotondo Etneo, con sede in Via Umberto 54 95040 Camporotondo Etneo (CT);
- Responsabile della protezione dei dati (DPO) contattabile all'indirizzo dpo@comune.camporotondoetneo.ct.it;
- Finalità del trattamento: gestione dell'indagine di mercato e del successivo affidamento del servizio di trasporto scolastico;
- Base giuridica: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, par. 1, lett. e, GDPR);
- Destinatari dei dati: personale comunale incaricato del procedimento, altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;

- Periodo di conservazione: dieci anni dalla conclusione del servizio, salvo obblighi di legge;
- Diritti dell'interessato: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità dei dati (artt. 15-22 GDPR);
- Reclamo: Autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

14. ALLEGATI

- Allegato 1: Modello di domanda di manifestazione di interesse
- Allegato 2: Modello di elenco esperienze pregresse

Camporotondo Etneo, lì 08.05.2026

Il Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile dell'Ufficio Affari Generali