



Comune di Camporotondo Etneo

(Città Metropolitana di Catania)

Cod. fiscale 8000 8130 876

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO

ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI MICRO NIDO COMUNALE

Termine di presentazione: entro e non oltre le ore **12:00 del 23 maggio 2026**

PREMESSA

Il Comune di Camporotondo Etneo dispone di tre strutture adibite a micro nido comunale, destinate ad offrire servizi educativi e di cura alla prima infanzia (fascia 0-3 anni) per le famiglie residenti nel territorio comunale.

I tre micro nidi, ubicati rispettivamente in:

Viale Falcone, Via Armando Diaz e Via G. Verga - frazione Piano Tavola

dispongono complessivamente di **n. 74 posti autorizzati** secondo gli standard strutturali e organizzativi previsti dalla normativa regionale vigente.

La Giunta comunale, con deliberazione n. 57 del 06.05.2026, *ha espresso l'indirizzo politico-amministrativo di affidare i servizi di micro nido comunale mediante concessione di servizi** ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) e del D.Lgs. 30 dicembre 2022, n. 201 (Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica).

Prima della redazione definitiva della relazione ex art. 14, comma 3, del D.Lgs. 201/2022 e della predisposizione della documentazione di gara, il Comune di Camporotondo Etneo intende svolgere un'indagine di mercato per conoscere l'assetto del mercato di riferimento e acquisire proposte progettuali, organizzative ed economiche da parte degli operatori economici potenzialmente interessati.

ARTICOLO 1 - FINALITÀ DELL'AVVISO E NATURA DELL'INDAGINE

1.1. Quadro normativo

Il presente avviso è emanato ai sensi:

- dell'art. 77 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Consultazioni preliminari di mercato);
- dell'art. 2 dell'Allegato II.1 al D.Lgs. 36/2023 (Indagini di mercato);
- della deliberazione di Giunta comunale n. ____ del 06.05.2026.

1.2. Natura dell'avviso

Il presente avviso ha finalità **esclusivamente esplorativa e conoscitiva del mercato di riferimento**.

Il presente avviso NON costituisce:

- procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale;
- avvio di procedura di gara ad evidenza pubblica;
- invito a presentare offerte vincolanti;
- bando di gara o atto equipollente.

Non sono previste:

- graduatorie di merito;
- attribuzione di punteggi;
- selezione di operatori economici da invitare alla successiva procedura.

1.3. Finalità dell'indagine

L'indagine è finalizzata a:

a) **Verificare l'effettiva presenza sul mercato** di operatori economici interessati e qualificati per la gestione di servizi di micro nido in concessione, con assunzione del rischio operativo legato alla gestione;

b) **Acquisire proposte progettuali e organizzative** in merito a:

- modelli pedagogici e organizzativi;
- articolazione del servizio (orari, calendario, sezioni);
- organizzazione del personale educativo e ausiliario;
- eventuali servizi integrativi o innovativi;

c) **Acquisire elementi economico-finanziari** utili alla quantificazione:

- del costo complessivo del servizio;
- delle tariffe sostenibili per gli utenti, modulate per fasce ISEE;
- delle compensazioni economiche necessarie a carico del bilancio comunale per gli obblighi di servizio pubblico (tariffe agevolate residenti, tariffe graduate ISEE);
- della durata della concessione commisurata agli investimenti previsti;

d) **Conoscere l'assetto del mercato di riferimento** (dimensione operatori, capacità tecniche ed economiche, esperienze pregresse nella gestione di servizi analoghi);

e) **Raccogliere elementi tecnici ed economici** per la predisposizione della relazione ex art. 14, comma 3, del D.Lgs. 201/2022, dello schema di contratto di servizio ex art. 24 del D.Lgs. 201/2022, della delibera quadro ex art. 4 del D.L. 138/2011, della documentazione di gara (disciplinare, capitolato, bando, piano economico-finanziario).

1.4. Assenza di vincoli per l'Amministrazione

Il Comune di Camporotondo Etneo si riserva, a suo insindacabile giudizio:

- di modificare, sospendere o annullare in qualsiasi momento il presente procedimento esplorativo;
- di non dare seguito all'indizione di alcuna gara per l'affidamento dei servizi;
- di procedere all'affidamento dei servizi con modalità diverse da quelle eventualmente indicate dai partecipanti;
- di procedere all'affidamento senza invitare alcuno degli operatori che hanno partecipato alla presente indagine;
- di non selezionare alcuna proposta pervenuta;
- di richiedere integrazioni o chiarimenti ai soggetti partecipanti;
- di modificare gli obblighi di servizio pubblico, la struttura tariffaria, le compensazioni economiche, la durata della concessione e ogni altro elemento del futuro affidamento.

1.5. Assenza di diritti per i partecipanti

I soggetti che risponderanno al presente avviso:

- **non matureranno alcun diritto di prelazione** o posizione di vantaggio nell'ambito della futura procedura di gara per l'affidamento dei servizi;
- **non potranno pretendere indennizzi, rimborsi o compensi** di sorta per le attività di redazione e presentazione delle proposte;
- **non acquisiranno alcun affidamento** sulla successiva indizione di gara o sull'invito alla medesima;
- **non potranno vantare alcuna aspettativa giuridicamente tutelata** in relazione all'affidamento dei servizi.

La partecipazione al presente avviso è, pertanto, **a totale rischio dell'operatore economico**, senza alcun vincolo o impegno da parte del Comune di Camporotondo Etneo.

1.6. Utilizzo dei risultati

I risultati dell'indagine di mercato costituiranno elementi istruttori che il Responsabile dell'Area Affari generali utilizzerà per la predisposizione della relazione ex art. 14, comma 3, del D.Lgs. 201/2022 e degli altri atti da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, quale organo competente ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 267/2000 per le decisioni in ordine all'organizzazione dei servizi pubblici locali.

ARTICOLO 2 - OGGETTO DELL'INDAGINE DI MERCATO

2.1. Descrizione dei servizi

I servizi di micro nido comunale comprendono:

- accoglienza, cura ed educazione di bambini nella fascia di età 0-3 anni;
- erogazione di attività educative, ludiche e ricreative secondo un progetto pedagogico strutturato;
- servizio di mensa con somministrazione pasti;
- servizio di riposo pomeridiano;
- cura dell'igiene personale dei bambini;
- rapporti con le famiglie (colloqui, riunioni, comunicazioni);
- organizzazione di iniziative di coinvolgimento delle famiglie.

2.2. Caratteristiche delle strutture

I tre micro nidi sono ubicati in:

Micro nido n. 1:

- Ubicazione: Viale Falcone
- Capacità ricettiva: n. 30 posti

Micro nido n. 2:

- Ubicazione: Via Armando Diaz
- Capacità ricettiva: n. 20 posti

Micro nido n. 3:

- Via G. Verga - frazione Piano Tavola
- Capacità ricettiva: n. 24 posti

Capacità ricettiva complessiva: 74 posti

Le strutture sono conformi agli standard strutturali, organizzativi e di sicurezza previsti dalla normativa regionale vigente in materia di servizi per la prima infanzia.

Ciascun micro nido dispone di:

- locali per attività educative e ludiche;
- spazi per il riposo;
- servizi igienici a norma;

2.3. Modalità di gestione: concessione di servizi

L'Amministrazione comunale intende affidare i servizi di micro nido mediante **concessione di servizi** ai sensi degli artt. 165 e ss. del D.Lgs. 36/2023.

Caratteristiche della concessione:

- a) **Rischio operativo:** il concessionario assume su di sé il rischio operativo legato alla
 - gestione dei servizi, compresi:
 - - rischio di domanda (variazione del numero di utenti iscritti e frequentanti);
 - - rischio di costi (variazione dei costi operativi di gestione);
 - - rischio di qualità (mantenimento degli standard qualitativi richiesti);
- b) **Corrispettivo:** il concessionario ha diritto di gestire i servizi di micro nido e di riscuotere le tariffe dagli utenti finali; il corrispettivo consiste principalmente in tale diritto di gestione, eventualmente accompagnato da compensazioni economiche da parte del Comune per gli obblighi di servizio pubblico;
- c) **Remunerazione:** il concessionario trae la propria remunerazione principalmente dalle tariffe pagate dagli utenti, nell'ambito di una struttura tariffaria che dovrà rispettare i vincoli imposti dal Comune (tariffe massime, modulazione per ISEE, agevolazioni per residenti);
- d) **Rapporto con l'utenza:** il concessionario gestisce direttamente il rapporto con le famiglie (iscrizioni, graduatorie, riscossione tariffe, rapporti quotidiani), nel rispetto dei criteri stabiliti dall'Amministrazione comunale;
- e) **Durata:** la durata della concessione sarà commisurata agli investimenti che il concessionario dovrà sostenere (arredi, attrezzature, eventuali opere di adeguamento), in modo da consentire l'ammortamento degli stessi (indicativamente 3-6 anni, da definire in relazione alle proposte pervenute);
- f) **Beni comunali:** i tre immobili adibiti a micro nido e le relative dotazioni patrimoniali saranno concessi in uso al concessionario per la durata della concessione, con obbligo di manutenzione ordinaria a carico del concessionario.

2.4. Obblighi di servizio pubblico (OSP)

Il concessionario sarà tenuto a rispettare i seguenti **obblighi di servizio pubblico**, per i quali il Comune riconoscerà compensazioni economiche:

A) TARIFFE AGEVOLATE PER RESIDENTI

Il concessionario dovrà applicare **tariffe ridotte in favore dei cittadini residenti** nel Comune di Camporotondo Etneo, con differenziazione rispetto alle tariffe per non residenti, al fine di garantire priorità di accesso e condizioni economiche favorevoli alla popolazione locale.

B) TARIFFE GRADUATE PER ISEE

Il concessionario dovrà applicare una **struttura tariffaria modulata in fasce** in relazione all'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) del nucleo familiare, secondo i seguenti criteri:

- riduzioni significative per le famiglie in condizioni di disagio economico;

- gratuità del servizio per le situazioni di particolare fragilità sociale (ISEE inferiore a soglia da definire);
- graduazione progressiva delle tariffe in relazione alle fasce ISEE.

Il Comune stabilirà le tariffe massime applicabili per ciascuna fascia ISEE, nell'ambito di un sistema tariffario orientato all'equità sociale e all'universalità dell'accesso.

C) STANDARD QUALITATIVI

Rispetto degli standard strutturali, organizzativi e qualitativi previsti dalla normativa regionale vigente, in particolare:

- rapporti numerici educatore/bambini secondo normativa regionale;
- titoli professionali del personale educativo e ausiliario;
- standard igienico-sanitari;
- qualità del progetto pedagogico.

D) CONTINUITÀ DEL SERVIZIO

Garantire la continuità del servizio secondo il calendario e gli orari stabiliti, con apertura annuale (salvo periodi di chiusura concordati) e orari compatibili con le esigenze delle famiglie.

E) PRIORITÀ DI ACCESSO

Garantire priorità di accesso ai residenti nel Comune di Camporotondo Etneo, secondo criteri e graduatorie stabiliti dall'Amministrazione comunale.

2.5. Compensazioni economiche

Il Comune riconoscerà al concessionario **compensazioni economiche** a carico del bilancio comunale per la copertura dei maggiori oneri derivanti dagli obblighi di servizio pubblico di cui al punto 2.4, non remunerabili a condizioni di mercato.

Le compensazioni saranno quantificate secondo criteri conformi al diritto dell'Unione europea in materia di aiuti di Stato (metodo dei costi netti evitati o altro metodo conforme), assicurando l'assenza di sovracompensazioni.

Sarà previsto un meccanismo di verifica annuale delle compensazioni effettivamente dovute e di eventuale recupero di sovracompensazioni.

2.6. Modalità di affidamento

Il Comune si riserva di valutare, anche in base alle proposte pervenute, se procedere a:

- Affidamento unitario:** un unico lotto comprendente tutti e tre i micro nidi, con un solo concessionario;
- Affidamento separato:** suddivisione in lotti distinti (tre lotti separati, uno per ciascun micro nido, o due lotti, eventualmente aggregando due micro nidi), con possibilità di affidamento a concessionari diversi.

Gli operatori economici sono invitati a specificare nella propria manifestazione di interesse se sono interessati all'affidamento unitario, all'affidamento separato o a entrambe le modalità.

ARTICOLO 3 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono presentare manifestazione di interesse:

- imprese individuali, società commerciali, società cooperative, consorzi di cooperative;
- consorzi di imprese, raggruppamenti temporanei di imprese (costituiti o costituendi);
- enti del Terzo Settore (cooperative sociali di tipo A, associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato, fondazioni, imprese sociali);
- altri operatori economici autorizzati all'esercizio delle attività oggetto della presente indagine.

Requisiti minimi indicativi:

- a) **Idoneità professionale:** iscrizione alla C.C.I.A.A. o al registro competente per attività coerenti con la gestione di servizi educativi per la prima infanzia;
- b) **Esperienza specifica:** gestione di servizi per la prima infanzia (asili nido, micro nidi, sezioni primavera, servizi educativi 0-3 anni) per un periodo minimo complessivo (da definire nella successiva gara);
- c) **Capacità tecnico-organizzativa:** disponibilità di personale qualificato con titoli professionali previsti dalla normativa regionale per educatori di asilo nido e personale ausiliario;
- d) **Assenza di cause di esclusione:** assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023.

Gli operatori economici possono partecipare singolarmente o in forma associata (RTI, consorzi, aggregazioni di imprese del Terzo Settore).

ARTICOLO 4 - CONTENUTI DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati dovranno presentare una proposta contenente:

4.1. Documentazione amministrativa

- a) **Dichiarazione di interesse** a partecipare a un'eventuale procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione dei servizi di micro nido comunale, sottoscritta dal legale rappresentante;
- b) **Visura camerale** o certificato di iscrizione al registro competente (datata non oltre 6 mesi) da cui risulti l'oggetto sociale e l'attività svolta;
- c) **Dichiarazione sostitutiva** attestante:
 - la forma giuridica dell'operatore economico;
 - l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
 - il possesso dei requisiti di idoneità professionale;

- l'indicazione dei principali servizi per la prima infanzia gestiti negli ultimi tre anni (denominazione del servizio, ente committente/proprietario, durata, numero utenti/posti, modalità di gestione - concessione/appalto/altro, valore annuo o tariffe applicate);

d) **Indicazione preferenza modalità affidamento:** specificare se l'operatore è interessato a:

- affidamento unitario (tutti e tre i micro nidi);
- affidamento separato (specificare per quale/i micro nido/i);
- entrambe le modalità.

4.2. Proposta progettuale e organizzativa

a) **Progetto pedagogico:**

- modello pedagogico di riferimento;
- articolazione della giornata educativa;
- attività educative, ludiche e ricreative previste (per fasce di età);
- modalità di inserimento dei bambini (ambientamento);
- rapporti con le famiglie e forme di partecipazione;
- coordinamento pedagogico;

b) **Organizzazione del personale:**

- organigramma del personale educativo e ausiliario per ciascun micro nido;
- titoli di studio e qualifiche professionali richieste;
- rapporti numerici educatore/bambini garantiti (in rapporto alla normativa regionale);
- modalità di coordinamento tra i tre micro nidi (se affidamento unitario);
- formazione continua del personale;
- eventuali proposte per clausole sociali (passaggio personale da precedenti gestioni);

c) **Organizzazione del servizio:**

- orari di apertura proposti (giornalieri, settimanali);
- calendario di funzionamento annuale (periodi di apertura/chiusura);
- articolazione delle sezioni per fasce d'età;
- gestione del servizio mensa (preparazione diretta, catering esterno, altro);
- pulizie e sanificazione degli ambienti;
- manutenzione ordinaria;
- gestione delle utenze;
- eventuali servizi integrativi proposti (prolungamento orario, centro estivo, spazio gioco pomeridiano, servizi per le famiglie);

d) **Investimenti previsti:**

- arredi, attrezzature didattiche, giochi e materiali da acquistare/integrare;
- eventuali opere di adeguamento degli immobili;
- cronoprogramma degli investimenti;
- quantificazione economica complessiva degli investimenti;
- durata della concessione necessaria per l'ammortamento degli investimenti.

4.3. Proposta economico-finanziaria

ELEMENTO FONDAMENTALE: la proposta economico-finanziaria dovrà consentire al Comune di quantificare con precisione le compensazioni economiche necessarie per gli obblighi di servizio pubblico.

a) **Piano economico-finanziario della concessione**, contenente:

- Costi operativi annui complessivi del servizio (per tutti e tre i micro nidi o per il singolo micro nido, a seconda della modalità di interesse), suddivisi per voci:
- personale educativo (numero, qualifica, costo annuo);
- personale ausiliario (numero, qualifica, costo annuo);
- coordinamento pedagogico;
- utenze (energia elettrica, gas, acqua);
- materiali di consumo (igiene, pulizia, cancelleria);
- materiali didattici e giochi;
- mensa (derrate alimentari, servizio catering se esterno);
- manutenzione ordinaria;
- assicurazioni;
- costi amministrativi e di gestione;
- altri costi;
- TOTALE COSTI OPERATIVI ANNUI;

Investimenti iniziali:

- arredi, attrezzature, giochi;
- opere di adeguamento;
- TOTALE INVESTIMENTI;
- durata concessione necessaria per ammortamento;

Ricavi annui previsti:

- ricavi da tariffe agli utenti, con ipotesi di:
- numero utenti previsto (capacità di riempimento: ____%);
- struttura tariffaria proposta (differenziata residenti/non residenti e modulata per fasce ISEE);
- stima composizione utenza per fasce ISEE (percentuali previste);
- TOTALE RICA VI DA TARIFFE UTENTI;

Disavanzo annuo da OSP (costi – ricavi):

- differenza tra costi operativi totali e ricavi da tariffe utenti;
- questa differenza costituisce la base per la quantificazione delle compensazioni comunali per OSP;

Compensazioni comunali richieste:

- compensazione annua a carico del Comune per copertura OSP;
- criteri di calcolo proposti;

Equilibrio economico-finanziario:

- dimostrazione che: Costi = Ricavi da tariffe + Compensazioni comunali;
- sostenibilità economica della concessione;

b) Proposta di struttura tariffaria modulata per ISEE:

Indicare le tariffe mensili proposte per fasce ISEE, differenziate tra residenti e non residenti:

Fascia ISEE	Tariffa mensile RESIDENTI	Tariffa mensile NON RESIDENTI
ISEE 0 - € _____	Gratuito	€ _____
ISEE € _____ - € _____	€ _____	€ _____
ISEE oltre € _____	€ _____	€ _____

Le tariffe dovranno essere sostenibili per le famiglie e coerenti con i costi del servizio, tenendo conto che il disavanzo sarà coperto dalle compensazioni comunali.

c) Simulazione compensazioni annue per OSP:

Quantificare separatamente:

- compensazione per agevolazione residenti (differenza tariffe residenti/non residenti moltiplicata per numero utenti residenti previsti);
- compensazione per tariffe graduate ISEE (differenza tra tariffa piena e tariffe ridotte/gratuite per fasce ISEE basse, moltiplicata per numero utenti previsti per fascia);
- **TOTALE COMPENSAZIONI ANNUE RICHIESTE AL COMUNE;**

d) Durata della concessione proposta:

- durata minima necessaria per ammortamento investimenti;
- durata ottimale per equilibrio economico-finanziario.

4.4. Elementi di qualità distintivi

- a) Eventuali certificazioni di qualità possedute (ISO 9001, certificazioni ambientali, certificazioni settoriali);
- b) Esperienze innovative o progetti distintivi nella gestione di servizi per la prima infanzia;
- c) Proposte migliorative rispetto agli standard minimi richiesti;
- d) Progetti di coinvolgimento della comunità locale, delle famiglie, del territorio.

4.5. Documenti integrativi facoltativi

Gli operatori economici possono allegare ogni altro documento ritenuto utile (materiale informativo, brochure, presentazioni, progetti realizzati, referenze, ecc.).

ARTICOLO 5 - DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE

È possibile prendere visione e scaricare la seguente documentazione dal sito istituzionale del Comune di Camporotondo Etneo ([www. https://comune.camporotondoetneo.ct.it/](https://comune.camporotondoetneo.ct.it/)), sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di gara e contratti":

- Deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del ____ (indirizzo per affidamento in concessione);
- Deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del ____ (approvazione presente avviso);
- Planimetrie delle tre strutture di micro nido;
- Normativa regionale di riferimento per i servizi alla prima infanzia nella Regione Siciliana;
- Presente avviso di indagine di mercato e relativi allegati.

ARTICOLO 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

6.1. Termine di presentazione

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00** del giorno **23 maggio 2026**.

6.2. Modalità di presentazione

Le proposte dovranno essere inviate in **formato elettronico via PEC** all'indirizzo:

ufficioprotocollo.camporotondoetneo@pec.it

oppure

consegnate a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Camporotondo Etneo.

6.3. Contenuto della trasmissione

L'invio dovrà contenere:

- nell'oggetto della PEC: "**Manifestazione di interesse - Micro nidi comunali**"
- file in formato PDF, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, contenente tutta la documentazione di cui all'art. 4 del presente avviso;

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse pervenute:

- oltre il termine indicato;
- con modalità diverse da quelle indicate;
- prive di sottoscrizione digitale del legale rappresentante.

6.4. Riservatezza delle proposte

Le proposte pervenute saranno trattate con riservatezza e non saranno divulgate a terzi, fatti salvi gli obblighi di legge in materia di trasparenza e accesso agli atti.

Con la presentazione della manifestazione di interesse, i partecipanti autorizzano il Comune di Camporotondo Etneo a utilizzare la documentazione allegata ai fini dello sviluppo dell'attività istruttoria per la predisposizione della relazione ex art. 14, comma 3, del D.Lgs. 201/2022.

ARTICOLO 7 - ESAME DELLE PROPOSTE

Le proposte pervenute saranno esaminate dal Responsabile dell'Area Affari Generali , eventualmente con il supporto di tecnici ed esperti del settore, ai soli fini:

- a) di acquisire conoscenza dell'assetto del mercato di riferimento (numero e tipologia operatori interessati, capacità tecniche ed economiche);
- b) di valutare le diverse soluzioni progettuali, organizzative ed economico-finanziarie proposte;
- c) di raccogliere elementi per la **quantificazione delle compensazioni economiche** necessarie a carico del bilancio comunale per gli obblighi di servizio pubblico (tariffe agevolate residenti, tariffe graduate ISEE);
- d) di raccogliere elementi tecnici ed economici utili alla redazione della **relazione ex art. 14, comma 3, del D.Lgs. 201/2022**, dello schema di contratto di servizio ex art. 24 del D.Lgs. 201/2022, della delibera quadro ex art. 4 del D.L. 138/2011;
- e) di orientare la scelta sulle condizioni contrattuali da porre a base della successiva procedura ad evidenza pubblica (durata concessione, modalità di affidamento unitario o separato, struttura tariffaria, compensazioni, requisiti di partecipazione).

Non sarà redatta alcuna graduatoria né attribuito alcun punteggio alle proposte pervenute.

Il Comune si riserva la facoltà di convocare i soggetti partecipanti per approfondimenti, chiarimenti o integrazioni in relazione alle proposte presentate.

ARTICOLO 8 - ESITI DELL'INDAGINE E SUCCESSIVI SVILUPPI

8.1. Comunicazione degli esiti

Al termine dell'esame delle proposte, il Comune provvederà a:

- a) pubblicare sul proprio sito istituzionale un **elenco dei soggetti** che hanno presentato manifestazione di interesse (senza indicazione dei contenuti progettuali, nel rispetto della riservatezza);
- b) utilizzare gli elementi acquisiti per la predisposizione della **relazione ex art. 14, comma 3, del D.Lgs. 201/2022**, dello schema di contratto di servizio e della delibera quadro da sottoporre al Consiglio Comunale.

Non sarà inviata alcuna comunicazione individuale ai partecipanti in merito all'esito dell'indagine di mercato.

8.2. Successiva procedura ad evidenza pubblica

Qualora il Consiglio Comunale, all'esito dell'istruttoria, deliberi di procedere all'affidamento in concessione dei servizi di micro nido comunale mediante procedura ad evidenza pubblica, il relativo bando di gara sarà pubblicato secondo le modalità di legge.

Tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti, indipendentemente dalla partecipazione al presente avviso di indagine di mercato, potranno presentare offerta.

La partecipazione al presente avviso:

- **non costituisce condizione di ammissione** alla successiva gara;
- **non attribuisce alcun punteggio premiale** nella valutazione delle offerte;

- **non determina alcuna prelazione** o preferenza in favore dei partecipanti;
- **non vincola il Comune** a indire la gara con le modalità indicate nelle proposte pervenute.

ARTICOLO 9 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

9.1. Richieste di chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti sul presente avviso potranno essere inoltrate via e-mail all'indirizzo:

uff.protocollo@comune.camporotondoetneo.ct.it

entro il termine del **13.05.2026**, **indicando nell'oggetto: "Chiarimenti indagine mercato micro nidi"**.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune, in forma anonima, nella sezione dedicata all'avviso di indagine di mercato.

9.2. Referente del procedimento

Responsabile Unico del Procedimento:

Dott.ssa Rosa Rita Guglielmino

Tel. 0952933117

E-mail: uff.protocollo@comune.camporotondoetneo.ct.it

ARTICOLO 10 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali acquisiti a seguito del presente avviso pubblico verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

Titolare del trattamento: Comune di Camporotondo Etneo

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) contattabile all'indirizzo
dpo@comune.camporotondoetneo.ct.it;

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente indagine di mercato e alla successiva eventuale procedura di affidamento, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e conservazione limitata.

ARTICOLO 11 - DISPOSIZIONI FINALI

11.1. Normativa di riferimento

- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), in particolare artt. 17, 77, 165-192 e Allegato II.1, art. 2;
- D.Lgs. 30 dicembre 2022, n. 201 (Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica);
- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico degli Enti Locali - TUEL);
- D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla L. 14 settembre 2011, n. 148 (art. 4 - servizi pubblici locali);

- Normativa regionale della Regione Siciliana in materia di requisiti strutturali, organizzativi e autorizzativi per asili nido e micro nidi;
- Decisione 2012/21/UE della Commissione europea (SIEG);
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Procedimento amministrativo);
- Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy).

11.2. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è: Dott.ssa Rosa Rita Guglielmino

11.3. Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato:

- sul sito istituzionale del Comune di Camporotondo Etneo, sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di gara e contratti";
- su ogni altro canale ritenuto utile per la massima diffusione.

11.4. Durata della pubblicazione

L'avviso rimarrà pubblicato per un periodo di almeno **15 giorni consecutivi**, conformemente all'art. 2, comma 2, dell'Allegato II.1 al Codice dei contratti pubblici.

Camporotondo Etneo, 08.05.2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

ALLEGATI

- Allegato 1: Planimetrie micro nido n. 1
- Allegato 2: Planimetrie micro nido n. 2
- Allegato 3: Planimetrie micro nido n. 3