

# **S.R.R. Catania Area Metropolitana**

Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti

## **REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI A PROFESSIONISTI ESTERNI ALL'ENTE**

(approvato con deliberazione del CdA del 06-11-2020)

# **S.R.R. Catania Area Metropolitana**

**Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti**

La SRR “Catania Area Metropolitana” con sede legale in Piazza Duomo n. 3 – 95124 Catania (CT) e sede operativa in Via Pulvirenti n. 4 al 2° Piano in Catania, Tel. 095. 7422745 – mail: [srrcataniaareametropolitana@gmail.com](mailto:srrcataniaareametropolitana@gmail.com) e PEC: [s.r.r.cataniaareametropolitana@legalmail.it](mailto:s.r.r.cataniaareametropolitana@legalmail.it)

## **ART. 1 Oggetto e ambito di applicazione**

Il presente regolamento disciplina, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, le modalità ed i criteri per il conferimento da parte della SRR “Catania Area Metropolitana di incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni alla società, le principali condizioni giuridiche ed economiche del relativo incarico di patrocinio legale, nonché di assistenza e consulenza stragiudiziale.

Per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dalla SRR, in occasione di ogni singola vertenza, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali, ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza.

Per cui sono esclusi dalla presente disciplina gli incarichi che hanno ad oggetto le consulenze legali e l'affidamento in appalto dei Servizi legali di cui all'allegato IX del d.lgs 50 del 2016 per cui si applica integralmente il D.lgs. 50 del 2016.

La formazione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, neanche con riferimento all'ordine di presentazione delle domande, né è prevista attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma costituisce l'individuazione di avvocati da consultare e ai quali affidare incarichi professionali.

## **ART. 2 Istituzione dell'elenco degli avvocati**

Per l'affidamento di incarichi professionali esterni per la rappresentanza e difesa degli interessi della SRR Catania Area Metropolitana, è istituito apposito albo aperto di professionisti e di studi associati professionali.

L'elenco è unico e suddiviso nelle sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

Sezione A - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO

Assistenza e patrocinio presso le magistrature Amministrative: T.A.R. - Consiglio di

Stato - Tribunale Regionale e Superiore delle Acque pubbliche.

Sezione B - CONTENZIOSO CIVILE

Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Giudice di Pace - Tribunale - Corte di Appello - Cassazione Civile.

Sezione C - CONTENZIOSO LAVORISTICO

Assistenza e patrocinio presso Tribunale quale Giudice del lavoro , Corte di Appello - Cassazione Civile.

Sezione D - CONTENZIOSO PENALE

Assistenza e patrocinio presso: Tribunale - Corte d'Appello - Cassazione Penale.

Sezione E – CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Assistenza presso: Commissione Tributaria Provinciale e Regionale – Cassazione Civile

L'iscrizione nell' elenco avviene su richiesta del professionista, singolo o associato con un massimo di 3 sezioni tra le sezioni in cui è suddiviso l'elenco.

In via di prima attuazione l'iscrizione all'elenco sarà preceduta dalla pubblicazione, a cura del Responsabile Unico del Procedimento dott. Carmelo Caruso, di Avviso Pubblico da pubblicare sul sito istituzionale della società [www.srrcataniametropolitana.it](http://www.srrcataniametropolitana.it) e sul sito istituzionale dei comuni soci.

Successivamente alla fase istitutiva, il suddetto elenco sarà soggetto a revisione annuale, mediante aggiornamento, entro il 31 gennaio di ogni anno, previo esame delle istanze all'uopo pervenute.

# **S.R.R. Catania Area Metropolitana**

**Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti**

I nominativi dei professionisti richiedenti, ritenuti idonei, sono inseriti nell'elenco in ordine strettamente alfabetico. L'iscrizione nell'elenco non costituisce, infatti, in alcun modo giudizio di idoneità professionale né graduatoria di merito.

## **ART. 3 Requisiti per l'inserimento nell'elenco**

Nell'elenco possono essere inseriti i professionisti Avvocati, singoli o associati in possesso dei seguenti requisiti:

- abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato e relativa iscrizione all'ordine degli Avvocati con anzianità di almeno 5 anni;
- esperienza di collaborazione/consulenza presso Enti pubblici;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- essere titolare di polizza assicurativa garante la responsabilità professionale indicante la decorrenza ed i massimali garantiti non inferiori a euro 1.000.000,00;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con la società per aver assunto incarichi di difesa ovvero prestazioni di consulenza avverso l'interesse della SRR "Catania Area Metropolitana";
- non aver riportato alcuna sanzione disciplinare;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.80 Dlgs. 50/2016;
- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. (normativa antimafia);
- di essere perfettamente a conoscenza e di accettare le condizioni previste nel presente avviso.

Non possono essere iscritti nell'Elenco coloro che al momento dell'iscrizione abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro la SRR "Catania Area Metropolitana"

## **ART. 4 Iscrizione nell'Elenco**

L'iscrizione ha luogo su domanda del professionista interessato, con l'indicazione delle sezioni (max 3) dell'Elenco a cui chiede di essere iscritto in relazione alle professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum.

L'istanza, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

A) Autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, dichiarando quanto di seguito indicato:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, luogo studio legale, codice fiscale e partita I.V.A., recapito telefonico mobile e fisso, indirizzo e-mail, indirizzo pec;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea
- godimento dei diritti civili e politici;
- iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati specificando la data di iscrizione ed il relativo numero;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver subito sanzioni disciplinari irrogate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- insussistenza di cause determinanti l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui dall'art. 80 del D. Lgs. N. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- di non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;

# **S.R.R. Catania Area Metropolitana**

**Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti**

-assenza di cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di assistenza o consulenza nell'interesse della SRR;

- eventuale iscrizione all'Albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Magistrature superiori;

-dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Regolamento per l'affidamento degli incarichi di patrocinio e consulenza legale ad avvocati esterni alla società e impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;

- Dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro il Comune

- l'obbligo di stipulare apposita convenzione con la quale verrà stabilito anche l'importo del compenso professionale, secondo i parametri forensi minimi stabiliti dal D.M.55 del 13.03.2014, come modificato dal D.M. 8 marzo 2018 n.37;

- di possedere i titoli di studio e di aver maturato le esperienze professionali e di preparazione indicate nell'allegato curriculum vitae debitamente sottoscritto;

- il numero di polizza ed il massimale ivi previsto per la responsabilità professionale.

B) Curriculum vitae e professionale sottoscritto;

C) Copia polizza assicurativa per la responsabilità professionale;

D) Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Per gli studi associati i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo devono riferirsi a ciascun componente.

## **ART. 5 Affidamento degli incarichi agli iscritti nell'Elenco**

La decisione in ordine alla necessità di proporre e/o resistere in giudizio è assunta con determina del Presidente previa deliberazione del C.d.A. sulla base di una relazione del responsabile del settore a cui afferisce la controversia.

La società per l'individuazione del professionista, per ciascun incarico da affidare, si atterrà ai seguenti criteri:

- competenza tecnica specifica nella materia oggetto del contenzioso;

- abilitazione professionale a patrocinare innanzi alla giurisdizione del giudizio oggetto dell'affidamento;

- equa ripartizione degli incarichi, ferma restando la necessità che il profilo selezionato sia adeguato all'oggetto e alla competenza professionale richiesta per lo svolgimento dell'incarico da affidare.

Laddove i termini della controversia e/o della questione impongano di nominare con urgenza un patrocinatore della SRR si provvederà con affidamento dell'incarico intuitu personae.

Resta salva la facoltà per la SRR, dandone adeguata motivazione, di affidare incarichi a soggetti non inclusi nell'elenco, ogni volta che l'incarico richieda competenze e specializzazioni che non si riscontrano tra i professionisti iscritti nell'elenco, nonché in caso di contenziosi preesistenti per i quali si consideri più opportuno proseguire con i medesimi professionisti già incaricati per i precedenti gradi di giudizio.

Nel momento in cui il professionista accetta l'incarico, dovrà rilasciare apposita dichiarazione di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro la società, per la durata del rapporto instaurato e per almeno un biennio dalla cessazione dell'ultimo incarico conferito.

Non possono essere incaricati professionisti che abbiano in corso incarichi contro la SRR Catania Area Metropolitana.

Non possono essere dati di norma incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto o necessiti la costituzione

# **S.R.R. Catania Area Metropolitana**

**Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti**

di un collegio. In tali casi, l'atto dovrà essere adeguatamente motivato sotto l'aspetto della necessità e sarà considerato quale incarico unico ai fini del compenso

## **ART. 6 Condizioni dell'incarico**

L'atto con il quale viene conferito l'incarico dovrà espressamente contenere il seguente contenuto:

- a) l'indicazione del valore della causa o della questione giuridica trattata in via stragiudiziale;
- b) il compenso professionale che viene determinato con riferimento ai minimi tariffari dello scaglione di riferimento di cui alle tabelle dei nuovi parametri forensi allegati al DM n. 55/2014;
- c) obbligo del professionista di presentare parcella preventiva specificando le voci di tariffa professionale;
- d) obbligo del professionista alla stretta osservanza del codice deontologico;
- e) l'obbligo del professionista incaricato di aggiornare per iscritto costantemente la SRR sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito.
- g) obbligo del legale, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato di rendere per iscritto un parere all'Amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- h) obbligo di parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale;

## **ART. 7 Corrispettivo**

Il compenso spettante al Professionista, da determinare secondo i valori minimi dei parametri forensi di cui al DM n.55/2014 e s.m.i., è pattuito per iscritto all'atto del conferimento dell'incarico. Il preventivo deve contenere il costo analitico della prestazione, dal momento del conferimento alla conclusione dell'incarico e l'intero importo così determinato, se accettato dalla SRR, dovrà essere impegnato.

Resta fermo che il compenso pattuito verrà corrisposto solo per le prestazioni effettivamente svolte da parte del professionista incaricato.

E' comunque fatto salvo il diritto del professionista di ritenere i maggiori compensi eventualmente liquidati dal giudice e riscossi dalla SRR.

In caso di studi associati, il corrispettivo sarà comunque e sempre determinato come se l'attività fosse svolta da un unico professionista.

Qualora, per eventi sopravvenuti e non preventivabili, siano necessarie ulteriori attività professionali che comportino una maggiore spesa, al fine del relativo pagamento, il Professionista incaricato deve darne immediata comunicazione all'Ente, in forma scritta e dettagliatamente motivata. In mancanza di detta richiesta e di espressa accettazione da parte dell'Ente, nessuna maggiore spesa può essere vantata dal Professionista.

L'anticipazione di somme a titolo di acconto sugli onorari non potrà essere di importo superiore al 30% del totale, oltre alle eventuali spese vive.

## **ART. 8 Cancellazione dall'elenco**

La cancellazione dall'elenco avviene d'ufficio o su istanza dello stesso professionista.

La cancellazione d'ufficio potrà essere disposta qualora si verifichino le seguenti ipotesi a carico del Professionista:

- dichiarazione non veritiera nella autocertificazione resa nella domanda di iscrizione nell'elenco;

# **S.R.R. Catania Area Metropolitana**

**Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti**

- perdita dei requisiti previsti per l'iscrizione;
  - non abbia assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
  - gravi inadempienze tali da poter compromettere le finalità dell'incarico e il rapporto fiduciario;
- La cancellazione dell'elenco comporta la revoca immediata degli incarichi conferiti con onere da parte del professionista di rimettere atti e documenti in possesso connessi all'attività affidata.

## **ART. 9 Pubblicità**

L'elenco dei professionisti Avvocati patrocinatori della SRR ed il registro degli incarichi sono resi pubblici nelle forme previste dai regolamenti interni e da quelle ritenute più idonee a garantirne la maggiore diffusione.

Per l'iscrizione nell'elenco, la SRR Catania Area Metropolitana, al fine di assicurare la massima diffusione, attua le più opportune forme di pubblicità, tra cui la pubblicazione di un avviso sul proprio sito [www.srrcataniametropolitana.it](http://www.srrcataniametropolitana.it) e sul sito istituzionale dei comuni soci.

## **ART. 10 Trattamento dati**

I dati forniti dagli interessati sono raccolti e trattati ai fini del procedimento di formazione ed aggiornamento dell'elenco nonché dell'eventuale affidamento dell'incarico.

Tali dati sono trattati ed utilizzati secondo il D.Lvo. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e le disposizioni di legge vigenti, dal Responsabile Unico del Procedimento o da un suo incaricato.

Ai sensi del D.Lvo. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei candidati è finalizzato unicamente alla formazione dell'elenco dei professionisti ed alla assegnazione di incarichi di assistenza legale giudiziale nell'interesse della SRR.
- il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari al perseguimento delle sopraccitate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati;
- i dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati ai soggetti a vario titolo coinvolti nell'espletamento dell'incarico;
- in qualunque momento il candidato potrà chiedere ed ottenere la cancellazione, integrazione, correzione ai sensi dell'art. 7 d.lgs. n.196/2003;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, nei modi e per le finalità sopra descritte, costituisce condizione per la registrazione degli stessi, nell'ambito dell'elenco di cui all'art.2.

## **ART. 11 Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia ed al Codice di deontologia forense.

**SRR “Catania Area Metropolitana”**

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

**Dott. Carmelo Caruso**

**SRR “Catania Area Metropolitana”**

**Il Presidente**

**Francesco Laudani**