



COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO

(Provincia di Catania)

Cod. fiscale 8000 8130 876

UFFICIO RAGIONERIA

Tel 095 7548000

Fax 095 520150

Allegato A) alla determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 52 in data 31.12.2014

Servizio Finanziario

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO SEI ANNI DALLA STIPULA DEL CONTRATTO.

CIG ZC312910B1

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. Amministrazione aggiudicatrice: COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO Indirizzo: Via UMBERTO, n. 54 CAP 95040 (Prov. CT) Tel 095 7548007, Fax 095 520150, PEC ufficioragioneria.camporotondoetneo@pec.it profilo di committente www.comune.camporotondoetneo.ct.gov.it.

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

2. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6).
3. **Luogo di esecuzione:** Comune di CAMPOROTONDO ETNEO, Via UMBERTO, n. 54 – UFFICIO RAGIONERIA (Prov. CT).
4. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 in data 07.10.2014. Non sono ammessi la sub-concessione né la cessione del contratto a terzi.
5. **Divisioni in lotti:** no.
6. **Varianti:** non sono ammesse varianti.
7. **Valore del contratto:** indeterminabile. Ai fini della determinazione dei diritti di rogito, ecc. si attribuisce un valore annuo presunto di € 13.999,50 oltre IVA al 22%.
8. **Durata del contratto:** anni 6 (sei) dalla data della stipula del contratto. L'Ente entro 3 (tre) anni successivi alla stipula del contratto iniziale si potrà avvalere della facoltà di chiedere all'aggiudicatario la ripetizione dei servizi analoghi a quelli previsti nel bando per un ulteriore periodo decorrenti dalla data di scadenza del primo mandato.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

9. **Cauzione:** Per partecipare alla presente procedura non è richiesta alcuna cauzione.
10. **Finanziamento e pagamento:** il servizio sarà finanziato con fondi a carico del Bilancio comunale.
11. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 ed aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i raggruppamenti temporanei di impresa ed i consorzi ordinari di concorrenti costituiti ai sensi dell'articolo 37 del d.Lgs. n. 163/2006.

SEZIONE IV: PROCEDURE

12. **Tipo di procedura:** gara mediante procedura aperta.

13. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del d.Lgs. n. 163/2006 sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
14. **Documentazione:** la documentazione relativa alla gara, composta dal presente bando, dal disciplinare di gara, dalla convenzione e relativi allegati, può essere ritirata presso l'Ufficio **RAGIONERIA** del Comune tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 o consultata sul profilo di committente: www.comune.camporotondoetneo.ct.gov.it. Non si effettua servizio fax. Il termine ultimo per la richiesta dei documenti di gara è fissato al **05.06.2015**.
15. **Scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione:** le offerte in busta chiusa e sigillata dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 13.00 del **08.06.2015** (termine perentorio) in **VIA UMBERTO, n. 54, CAMPOROTONDO ETNEO** a mano tramite consegna all'Ufficio Protocollo, a mezzo corriere o raccomandata. Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale. Non saranno ammesse offerte pervenute a mezzo fax e posta elettronica.
16. **Lingua utilizzata:** italiano.
17. **Importi:** gli importi devono essere espressi al netto dell'IVA.
18. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
19. **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio **RAGIONERIA** del Comune di **CAMPOROTONDO ETNEO (CT) - VIA UMBERTO, N. 54** (tel. **095 7548007**).
20. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. Le offerte avranno una validità di 180 giorni. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, al capitolato speciale nonché alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia, fermo restando che:
- a) la disciplina contenuta nel Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 troverà applicazione solo laddove espressamente richiamata dal bando e dal disciplinare;
 - b) eventuali clausole di rinvio nel bando ovvero nel disciplinare alla normativa vigente in materia non valgono come clausola di eterointegrazione della *lex specialis* di gara;
21. **Impugnabilità:** il presente bando, se ritenuto autonomamente lesivo dai concorrenti interessati, può essere impugnato. Gli interessati, ai sensi dell'art. 243-bis del d.Lgs. n. 163/2006, hanno l'onere di comunicarlo, per iscritto e con nota sottoscritta dall'interessato, alla stazione appaltante come informativa. La stazione appaltante comunicherà, entro 15 giorni, le proprie determinazioni e, se intervenire o meno in autotutela. L'inerzia equivale a diniego di autotutela. La comunicazione può essere presentata fino a quando l'interessato non abbia notificato il ricorso giurisdizionale. L'informazione è diretta al responsabile del procedimento. Ai sensi dell'art. 120, commi 2 e 5, del d.Lgs. n. 104/2010, il termine per proporre ricorso giurisdizionale è di giorni 30 (trenta) decorrente dalla pubblicazione del bando ex art. 66 del citato d.Lgs. n. 163/2006. Il ricorso giurisdizionale può essere proposto al T.A.R.
22. **Responsabile del procedimento:** Sig.ra Tripi rag. Concetta, Tel. **095/7548007**, Fax **095/520150**, E-mail: uff.ragioneria@comune.camporotondoetneo.ct.it.



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Concetta Tripi)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Concetta Tripi", written over the typed name of the financial officer.