

## MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

### Art. 1 – Incarico da conferire

Funzioni di supporto al RUP per i lavori di: “*LAVORI DI COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE ISOLA ECOLOGICA DEL COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO* N. gara 7243489 – CIG: 7681909FD5 – CUP: F31B05000550002”;

**Importo dei lavori € 810.923,48;**

### Art. 2 - Importo del Corrispettivo

Il corrispettivo previsto e da corrispondere al dipendente secondo il suddetto regolamento e le norme di legge vigenti.

Gli oneri inerenti alle prestazioni professionali fanno carico agli stanziamenti previsti per l'appalto di lavori di che trattasi negli stati di previsione della spesa.

### Art. 3 – Soggetti Ammessi e requisiti

Sono ammessi alla selezione i soggetti **dipendenti della pubblica amministrazione** in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Possesso di requisiti di cui alle linee guida ANAC n° 3, art. 4.2 lett. b) punti 1 – 2 e 3;
- b) Inesistenza delle cause di esclusione previste dalle vigenti normative con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016;
- c) Non trovarsi in alcune delle situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.lgv 165/2001 e ss.mm.ii..
- d) Autorizzazione dell'Ente di provenienza ad espletare incarico extraprofessionale.

### Art. 4 – Sede ove svolgersi le prestazioni e disponibilità

L'attività di assistenza al RUP per i lavori di “*LAVORI DI COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE ISOLA ECOLOGICA DEL COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO* N. gara 7243489 – CIG: 7681909FD5 – CUP: F31B05000550002”.

**Il dipendente deve garantire la disponibilità allo svolgimento dell'attività professionale nei tempi e con le modalità richieste dal Comune.**

### Art. 5 – Condizioni regolanti la procedura

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione d'interesse da parte dei dipendenti tecnici della Pubblica Amministrazione disponibili all'esecuzione del servizio di assistenza al RUP.

Le candidature non sono vincolanti per l'Ente.

Si precisa che col presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio.

### Art. 6 – Presentazione delle domande e selezione

I dipendenti delle pubbliche Amministrazioni interessati dovranno presentare, entro le **ore 12:00 del quinto giorno (giorni 5) dalla pubblicazione dell'atto di interpello**, la documentazione sotto elencata mediante consegna diretta all'ufficio di protocollo del Comune, mediante il servizio postale o corriere privato al seguente indirizzo: Comune di Camporotondo Etneo (CT) Via Umberto, 46. Con indicazione nella busta di “Manifestazione interesse per servizio di assistenza al RUP in esecuzione ai lavori di: L'attività di assistenza al RUP per i lavori di “*LAVORI DI COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE ISOLA ECOLOGICA DEL COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO* N. gara 7243489 – CIG: 7681909FD5 – CUP: F31B05000550002”; in alternativa mediante PEC all'indirizzo [ufficioprotocollo.camporotondoetneo@pec.it](mailto:ufficioprotocollo.camporotondoetneo@pec.it).

- 1) Domanda debitamente sottoscritta con la quale si manifesta la disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni previste dal presente avviso;
- 2) Dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione previste dalle vigenti normative con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 così come modificato dal D.lgv n. 56/2017, nonché la sussistenza del possesso dei requisiti tecnici e professionale per l'espletamento dell'incarico previsti dall'art. 3 del presente avviso e di non trovarsi in alcune delle situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.lgv 165/2001 e ss.mm.ii.;
- 3) Curriculum vitae;
- 4) Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- 5) Autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.lgv n. 165/2001;

Nel caso in cui i partecipanti all'interpello siano maggiore di 1 (uno), la scelta per l'affidamento dell'incarico avverrà tramite sorteggio che si terrà successivamente alla verifica della sussistenza dei requisiti tecnici e professionali per l'espletamento dell'incarico.

Sarà cura del RUP informare i partecipanti sulla data di sorteggio che avverrà in seduta pubblica. L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato con successivo provvedimento e perfezionato mediante apposito disciplinare.

#### **Art. 7 – Prestazione, esecutività e durata dell'incarico**

L'attività avrà inizio con la sottoscrizione del disciplinare.

#### **Art. 8 – Trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati, inviati dai soggetti interessati, si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.lvo n. 196/2003 e ss.mm.ii. per le finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento dell'incarico in questione.

#### **Art. 9 – Responsabile Unico del Procedimento**

Il responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Antonio Giuseppe Sanfilippo – recapito telefonico 095 7548005 –

e.mail: [camporotondoetneo@polizialocalesicilia.it](mailto:camporotondoetneo@polizialocalesicilia.it)

Il presente avviso sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio e sul sito sulla trasparenza di questo comune.

1. **IMPORTO DEI LAVORI** : € **810.923,48**;
2. **INCARICO DA CONFERIRE**: Assistenza al RUP;
3. **COMPETENZE PROFESSIONALI**: L'importo delle competenze professionale spettanti è determinato ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii e dal regolamento comunale vigente;
4. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**: Dott. Antonio Guseppe Sanfilippo

Allegati:

- 1) Modello istanza e dichiarazione sostitutive.

Camporotondo Etneo li 28.11.2019