

REGIONE SICILIANA - Comune di Camporotondo Etneo (Prov. CT)**COPIA di deliberazione della Giunta Comunale**

**N. 38 del Reg. OGGETTO:** Piano di Rafforzamento Amministrativo - PRA Programmazione 2014/2020. Recepimento dei moduli unificati e standardizzati Regionali in materia di attività commerciali e assimilate e in materia di attività edilizia, approvati con deliberazione della Giunta Regionale n.237 del 14 giugno 2017 da parte dell'Assessorato per il Territorio e l'Ambiente.

**Data 27.06.2017**

L'anno ..... duemiladiciassette ... il giorno .... ventisette..... del mese di .....Giugno..... alle ore.....17,20....., nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori:

<b>Privitera Filippo</b>	<b>SINDACO</b>
<b>Cardillo Alberto</b>	<b>ASSESSORE</b>
<b>Distefano Carmelo</b>	"
<b>Squillaci Giovanna</b>	"
<b>Tosto Andrea</b>	"

Fra gli assenti sono giustificati (Art. 173 O.R.E.L.), i signori:

.....

Partecipa il Segretario comunale Signora ..... Torella d.ssa Loredana.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48;  
Vista la legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, art. 12, 2° comma;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

**X** - il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;  
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;  
ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, comma 1, lettera i), della legge regionale n. 48/1991 e modificato dall'art. 12, L.R. n. 30/2000, ha espresso parere  
.....**Favorevole**.....

## LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta presentata dall' Area Tecnica - ad oggetto: " Piano di Rafforzamento Amministrativo - PRA Programmazione 2014/2020. Recepimento dei moduli unificati e standardizzati Regionali in materia di attività commerciali e assimilate e in materia di attività edilizia, approvati con deliberazione della Giunta Regionale n.237 del 14 giugno 2017 da parte dell'Assessorato per il Territorio e l'Ambiente.";

VISTO il parere " Favorevole " di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore in merito alla proposta;

CHE in merito alla presente proposta non occorre acquisire il parere di regolarità contabile;

RICHIAMATA integralmente, " per relationem " la parte motiva della proposta allegata;

VISTO il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali nella Regione Siciliana ;

AD UNANIMITA' di voti espressi nei modi e con le forme di legge, essendo in n. 5 i presenti e votanti quanto alla trattazione dell'argomento in questione;

AD UNANIMITA' di voti espressi nei modi e con le forme di legge, essendo in n. 5 i presenti e votanti, quanto alla immediata esecutività del presente atto;

## D E L I B E R A

RECEPIRE E FARE PROPRIA la proposta presentata dall' Area Tecnica - ad oggetto: " Piano di Rafforzamento Amministrativo - PRA Programmazione 2014/2020. Recepimento dei moduli unificati e standardizzati Regionali in materia di attività commerciali e assimilate e in materia di attività edilizia, approvati con deliberazione della Giunta Regionale n.237 del 14 giugno 2017 da parte dell'Assessorato per il Territorio e l'Ambiente.";

ALLEGARE la proposta sopracitata alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale della medesima;

LA GIUNTA MUNICIPALE, con separata votazione, ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi e con le forme di legge, dichiara la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

**IL SINDACO**

F.to Privitera Filippo

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Torella d.ssa Loredana

**L'ASSESSORE ANZIANO**

F.to Distefano dr.Carmelo

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni (L. 28/12/2004, n. 17 - art. 127, comma 21):

E' stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA (art.12, comma 2 );

E' divenuta ESECUTIVA il giorno \_\_\_\_\_, decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art.12, c.1);

Dalla Residenza Municipale, li 27 GIU. 2017

Il Segretario Comunale

F.to Torella d.ssa Loredana

---

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale al n. \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi dal 29.06.2017 al 13.07.2017 (art.11, L.R. 44/91).

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 27 GIU. 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE

Loredana Torella



Regione Sicilia      80008130876      Provincia di Catania  
**Comune di Camporotondo Etneo**

**Area Tecnica**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. 38 del 27-06-2017

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

da sottoporre alla GIUNTA MUNICIPALE, ai sensi della normativa vigente

---

**OGGETTO:** *“Piano di Rafforzamento Amministrativo - PRA Programmazione 2014/2020- Recepimento dei moduli unificati e standardizzati REGIONALI, in materia di attività commerciali e assimilate e in materia di attività edilizia, approvati con Deliberazione della Giunta Regionale n. 237 del 14 giugno 2017 e con D.A. n. 186 del 19 giugno 2017 da parte dell'Assessorato per il Territorio e L'Ambiente.*

---

**Elenco allegati :**

- D.A. n. 186 del 19 giugno 2017 da parte dell'Assessorato per il Territorio e L'Ambiente.
- Moduli A - COMMERCIO - ATTIVITÀ PRODUTTIVE - SUAP
- Moduli B - EDILIZIA -SUE

## PREMESSO CHE:

- la standardizzazione e semplificazione dei modelli utilizzati per il commercio ed assimilate e per l'edilizia rientrava tra le azioni previste dall' "agenda per la semplificazione 2015-2017" e faceva parte di un progetto ben definito sviluppatosi anni fa, dove governo-regioni-comuni ecc., assumevano degli impegni comuni, per l'effettiva realizzazione di obiettivi ritenuti strategici, per innalzare il livello di competitività e migliorare la qualità della vita delle persone.

Detta azione doveva finalizzarsi:

- nella definizione di una modulistica suap unica e semplificata a livello nazionale;
- nell'adeguamento, dove necessario, della modulistica unificata alle specificità regionali;
- nella predisposizione di linee guida condivise, allegare alla modulistica;
- nell'adozione dei moduli semplificati da parte delle regioni e dei comuni.

il tutto in attuazione delle disposizioni dell'art. 24 del decreto legge n.90 del 2014.

- con la legge 7 agosto 2015 n. 124 sono state disposte *"deleghe al governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"* e con decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126 è stata data attuazione della delega in materia di segnalazione certificata di inizio attività (scia) prevedendosi, all'articolo 2, comma 1, che le amministrazioni statali "*adottano moduli unificati e standardizzati che definiscono esaustivamente, per tipologia di procedimento, i contenuti tipici e la relativa organizzazione dei dati delle istanze, delle segnalazioni e delle comunicazioni di cui ai decreti da adottare ai sensi dell'articolo 5 della legge n. 124 del 2015, nonché della documentazione da allegare*";
- il medesimo decreto legislativo prevedeva che "*i suddetti moduli venissero adottati, in attuazione del principio di leale collaborazione, in sede di conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo n. 281 del 1997, con accordi ai sensi dell'articolo 9 dello stesso decreto legislativo o con intese ai sensi della legge 5 giugno 2003, n. 131, tenendo conto delle specifiche normative regionali*";
- il **decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 222** ha individuato i procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio attività, silenzio assenso e comunicazione e contiene in allegato la tabella "a" che riporta per ciascuna attività elencata anche l'eventuale concentrazione dei regimi con i riferimenti normativi;
- in data 4 maggio 2017 in sede di conferenza unificata si è perfezionato l'accordo tra il governo, le regioni e gli enti locali concernente l'adozione di moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze. l' accordo di che trattasi, è stato pubblicato in gazzetta ufficiale n. **128 del 5 giugno 2017**, con l'obbligo per le regioni

COMUNE



dell'adeguamento entro il **20 giugno 2017**, in relazione alle specifiche normative regionali, e **per i comuni, l'obbligo di pubblicare gli stessi entro il 30 giugno 2017;**

DATO ATTO che la regione siciliana, in data 14 giugno 2017, con deliberazione di giunta regionale n.237, ha deliberato l'adozione dei "moduli unificati e standardizzati in materia di attività commerciali e assimilate ex decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126, nonché i moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze ex decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, adottati in sede di conferenza unificata nella seduta del 4 maggio 2017"; detti moduli e gli atti agli stessi acclusi, fanno parte integrante della stessa deliberazione e sono stati distinti, rispettivamente, con allegato "a" ed allegato "b" (scaricabili al seguente indirizzo web: [http://www.regione.sicilia.it/deliberegiunta/file/giunta/allegati/delibera\\_237\\_17.zip](http://www.regione.sicilia.it/deliberegiunta/file/giunta/allegati/delibera_237_17.zip))

ALLEGATO "A"	ALLEGATO "B"
<ol style="list-style-type: none"><li>1. scheda anagrafica</li><li>2. esercizio di vicinato</li><li>3. media e grande struttura di vendita</li><li>4. vendita in spacci interni</li><li>5. vendita mediante apparecchi automatici in altri esercizi già abilitati e/o su aree pubbliche</li><li>6. vendita per corrispondenza, tv, e-commerce</li><li>7. vendita presso il domicilio dei consumatori</li><li>8. bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (<i>in zone tutelate</i>)</li><li>9. bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (<i>in zone non tutelate</i>)</li><li>10. bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione temporanea di alimenti e bevande</li><li>11. subingresso in attività</li><li>12. cessazione o sospensione temporanea di attività</li><li>13. attività di acconciatori ed estetisti</li><li>14. notifica sanitaria ai fini della registrazione (reg. ce n 852/2004).</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. MOD.PDC REG</li><li>2. MOD.SCIA(ART.3,LETT.F) REG.</li><li>3. MOD.SCIA(ART.3,LETT.G) REG</li><li>4. MOD.CIL REG</li><li>5. MOD.CILA REG</li><li>6. MOD.DIA REG</li><li>7. MOD.SCA REG</li></ol>

**CONSIDERATO**, altresì, che l'assessore regionale al territorio e ambiente, con proprio decreto n. **186, del 19 giugno 2017 ha approvato i modelli relativi alle procedure edilizie** (scaricabili al seguente indirizzo web: <http://pti.regione.sicilia.it/portal/pls/portal/docs/146965523.zip> ;

**VISTI** i modelli adottati con deliberazione di giunta regionale n.237, del 14 giugno 2017;

**VISTI** i modelli approvati con decreto dell'assessore regionale al territorio ed ambiente, n. 186, del 19 giugno 2017;



**RITENUTO:**

- di dovere procedere al recepimento della nuova modulistica **di seguito elencata** e alla sua pubblicazione nel sito istituzionale del comune entro il **30 giugno 2017**, termine fissato nell'accordo tra il governo, le regioni e gli enti locali del 4 maggio 2017;
- **dovere stabilire che a far data dall'1 luglio 2017**, le comunicazioni, le segnalazioni, le denunce e le istanze dovranno essere presentate utilizzando i moduli allegati alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale in quanto, gli stessi, si pongono quali esclusivi modelli di riferimento nella regione sicilia per gli sportelli unici dell'edilizia (sue), nonché per gli **SPORTELLI UNICI PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP)**, al fine di assicurare uniformità di applicazione sull'intero territorio regionale;

**DATO ATTO** che con propria deliberazione n. **01 del 08/01/2015**, questa giunta comunale ha individuato all'interno dell'Area Tecnica i seguenti uffici:

- A) Ufficio edilizia residenziale privata, condono, sanatoria e controllo;**
- B) SUAP.**

**VISTI:**

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i. recante "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il d.p.r. 6 giugno 2001, n. 380, e s.m.i. recante "testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia";
- il d.p.r. 7 settembre 2010, n. 160, recante "regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133";
- il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 aprile 2012, n. 35, recante "disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo";
- la legge regionale n. 16/2016;
- il decreto legislativo 30 giugno 2016, n. 126 ed, in particolare, l'art. 2, comma 1;

**VISTO L'ACCORDO** tra il governo, le regioni e gli enti locali concernente l'adozione di moduli unificati e standardizzati per la presentazione delle segnalazioni, comunicazioni e istanze, del **4 maggio 2017**;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** l'O.EE.LL.



tutto ciò premesso, dovendosi procedere di conseguenza, in applicazione delle disposizioni di legge richiamate

### PROPONE

alla Giunta Municipale, per i motivi descritti in premessa, che si richiamano integralmente e sostanzialmente:

- 1) di recepire la modulistica unificata e standardizzata approvata dalla regione siciliana con deliberazione della giunta regionale n.237 del 14 giugno 2017 e con d.a. n. 186 del 19 giugno 2017, facente parte integrante del presente provvedimento (allegato "a" e "b") e sotto specificata:

<b>COMMERCIO - ATTIVITÀ PRODUTTIVE - SUAP</b>	<b>EDILIZIA -SUE</b>
<b>SCIA: 2-4-5-6-7-9-10-11</b> <b>AUTORIZZAZIONE: 3-8</b> <b>ALTRO: 1-12-13-14</b>  1.MODULO SCHEDA ANAGRAFICA 2.MODULO ESERCIZIO DI VICINATO 3.MODULO MEDIA E GRANDE 4.MODULO SPACCI INTERNI 5.MODULO APPARECCHI AUTOMATICI 6.MODULO VENDITA PER CORRISPONDENZA 7.MODULO VENDITA AL DOMICILIO DEI CONSUMATORI 8.MODULO SOMMINISTRAZIONE ZONE TUTELATE 9.MODULO SOMMINISTRAZIONE ZONE NON TUTELATE 10.MODULO SOMMINISTRAZIONE TEMPORANEA 11.MODULO ACCONCIATORI ED ESTETISTI 12.MODULO UNICO COMUNICAZIONE SUBINGRESSO 13.MODULO UNICO CESSAZIONE 14.MODULO NOTIFICA AI FINI DELLA REGISTRAZIONE SANITARIA	<b>1.MOD. PDC - PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA PER IL RILASCIO DEL PERMESSO DI COSTRUIRE (PDC) EX ART.10 DEL DPR N. 380/2001, RECEPITO CON MODIFICHE DALL'ART. 5 DELLA L.R. N. 16/2016;</b> <b>2.MOD. SCIA lett.f - SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA) EX ART. 22 DEL DPR N. 380/2001, RECEPITO CON MODIFICHE DALL'ART. 10.DELLA L.R. N. 16/2016;</b> <b>3.MOD. SCIA lett.g - SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA) ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE, EX ART. 23 DEL DPR N. 380/2001, RECEPITO DALL'ART. 1 DELLA L.R. N. 16/2016;</b> <b>4.MOD. CIL - COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI (CIL), RELATIVA AGLI INTERVENTI DI EDILIZIA LIBERA EX ART. 6, COMMA 2 DEL DPR N. 380/2001, RECEPITO CON MODIFICHE DALL'ART. 3 DELLA L.R. N. 16/2016;</b> <b>5.MOD. CILA - COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI ASSEVERATA (CILA), RELATIVA AGLI INTERVENTI DI EDILIZIA LIBERA EX ART. 6, COMMA 3 DEL DPR N.380/2001, RECEPITO CON MODIFICHE DALL'ART. 3 DELLA L.R. N. 16/2016;</b> <b>6.MOD. DIA - DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ (DIA) RELATIVA AGLI INTERVENTI DI EDILIZIA LIBERA EX ART. 22, COMMA 4, DEL DPR N. 380/2001, RECEPITO CON</b>



MODIFICHE DALL'ART. 10 DELLA L.R. N. 16/2016;

**7.MOD. SCA** - SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ (SCA) EX ART. 24 DEL DPR N. 380/2001, RECEPITO DINAMICAMENTE DALL'ART. 1 DELLA L.R. N.16/2016, SOSTITUITO DALL'ARTICOLO 3, COMMA 1, LETT.L) DEL DECRETO LEGISLATIVO 25 NOVEMBRE 2016, N.222;

**8.MOD. CFL** - ALLA COMUNICAZIONE DI FINE LAVORI(CFL) EX ART. 6, COMMA 4, DEL DPR N. 380/2001, RECEPITO CON MODIFICHE DALL'ART. 3 DELLA L.R. N.16/2016 E ART. 22, COMMA 3, DEL DPR N.380/2001, RECEPITO CON MODIFICHE DALL'ART. 10 DELLA L.R. N. 16/2016.

- 2) di istituire un periodo transitorio, di 15 gg decorrenti dalla pubblicazione della delibera all'albo on-line del comune di Camporotondo Etneo, al fine di consentire un passaggio graduale alla nuova modulistica;
- 3) di disporre, pertanto, che la nuova modulistica dovrà essere obbligatoriamente utilizzata, per le pratiche da presentare al comune di Camporotondo Etneo, trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione all'albo on-line del comune; da tale data le istanze per le quali non sia stata utilizzata saranno considerate irricevibili a pena di inefficacia della comunicazione presentata;
- 4) di disporre la pubblicazione degli stessi all'albo pretorio comunale on line e sul sito internet nella sezione modulistica dello sportello unico dell'edilizia (sue), nonché dello sportello unico per le attività produttive (suap);
- 4) di dare atto che ai sensi dell'art. 151 comma 4 del d.lgs 267/2000 il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 5) Di trasmettere copia della presente al responsabile dell'Area Tecnica per i successivi propri adempimenti.
- 6) dichiarare, con distinta ed unanime votazione favorevole, stante l'urgenza la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134 – quarto comma del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267.



responsabile Area Tecnica  
Sebastiano Leonardi



## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sul presente atto, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del vigente D.to L.vo n° 267/2000, si esprime parere: "**favorevole**" di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.



**IL RESPONSABILE AREA TECNICA**  
(Leopardi Ing. Sebastiano)

*[Handwritten signature]*

Camprotrone, 27 GIU. 2017

---

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sul presente atto, visto il parere di regolarità tecnica, si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del vigente D.to L.vo n° 267/2000, parere \_\_\_\_\_ di regolarità contabile.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Tripi rag. Concetta)

Camprotrone, \_\_\_\_\_