

CHE, contestualmente, richiede la necessità di dover garantire l'apertura dell'Ufficio protocollo per maggiori ore al giorno e la necessità di dover assegnare una unità di personale all'Ufficio Anagrafe da formare per una futura collocazione in vista dei prossimi pensionamenti delle due unità di personale ivi assegnate;

VISTA la nota a firma del Comandante di P. M. prot. n. 402/2016 con cui richiede la necessità di almeno altre due unità con la qualifica di Vigile Urbano e di almeno una unità con la qualifica di Ausiliario del traffico;

VISTA la nota a firma del Responsabile Area Tecnica, Ing. Sebastiano Leonardi prot. n. 4815 del 15/06/2016 con cui ha richiesto la necessità di avere a disposizione un'altra unità di categoria B/C da destinare all'Ufficio Lavori Pubblici che possa collaborarlo anche nella redazione di determine;

VISTA la nota a firma del Responsabile del Servizio Finanziario che richiede un rafforzamento sia dell'Ufficio Ragioneria, nonché dell'Ufficio Tributi, che si occupa ormai della riscossione diretta di tutti i tributi comunali, mediante l'inserimento ulteriore di due unità di categoria C a 36 ore e di una unità a 36 ore di categoria B;

RITENUTO, pertanto, non possibile ad oggi, procedere a nuove assunzioni visti i limiti di legge in materia di assunzioni e che, per venire incontro alle esigenze pervenute dai Responsabili di Area, è possibile effettuare solo un aumento orario per il periodo dall' 1/09/2016 al 31/12/2016, reso definitivo a decorrere dall'1/01/2017, per le unità di personale a 24 ore assegnate nei diversi uffici;

PRESO ATTO che è indispensabile garantire anche per l'anno 2017 la presenza di una unità di cat. D a 12 ore a settimana, cui conferire incarico di Responsabile Area Tecnica, preso atto della revoca effettuata il 20/07/2015, nonché di 1 unità di cat. D per 12 ore a settimana con la qualifica di Assistente Sociale, cui conferire l'incarico di responsabile area Amministrativa, entrambi ai sensi dell'art.14 CCNL 2004;;

PRESO ATTO che il mero incremento orario effettuato al personale a tempo indeterminato ma parziale non è equiparabile ad una nuova assunzione purché non comporti una trasformazione del contratto a tempo parziale in un contratto a tempo pieno (salvo i casi di fattispecie potenzialmente elusive della lettera e spirito dalla norma);

RITENUTO di confermare come limite massimo pro-capite quello delle 32 ore settimanali, al fine di non determinare una trasformazione in un contratto a tempo pieno e che l'elemento novativo del rapporto afferisce solo alla maggiore quantità di lavoro richiesta al dipendente cui corrisponde in termini sinallagmatici una proporzionale maggiore retribuzione;

VISTE le note allegate alla presente, note con cui si sono acquisite le disponibilità dei dipendenti ad espletare una attività lavorativa aggiuntiva a partire dal 01/09/2016 e fino al 31/12/2016 in modo temporaneo e in via definitiva a decorrere dall'1/01/2017;

PRESO ATTO che l'impiego delle unità di personale a sole 24 ore settimanali condiziona il livello quantitativo dei servizi resi e soddisfa, sebbene in parte le esigenze dei Responsabili di Settore;

VALUTATA pertanto la utilità e necessità di incrementare la percentuale di tempo parziale delle seguenti unità nel seguente modo:

ANNO 2016 - dall'1/09 al 31/12

La Rosa Giovanna	8 ore settimanali in più
Caserta M. Stella	8 ore settimanali in più
Pulvirenti Domenico	8 ore settimanali in più
Pandino Calogero	8 ore settimanali in più
Morabito Patrizia	8 ore settimanali in più
Vinci Nunzia	4 ore settimanali in più
Balsamo Maurizio	4 ore settimanali in più
Morabito Maria	3 ore settimanali in più
Rapisarda Gaetana	3 ore settimanali in più

Dal 2017 (in modo stabile)

3 ore settimanali
3 ore settimanali
3 ore settimanali
3 ore settimanali
3 ore settimanali.
3 ore settimanali
3 ore settimanali
3 ore settimanali
3 ore settimanali

DATO ATTO che la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016-2018, così come di seguito formulata, garantisce il rispetto del limite della media della spesa del personale sostenuta nel 2011/2013;

PRESO ATTO che gli incrementi del trattamento economico, quale differenza stipendiale, comprensiva di oneri contributivi e previdenziali connessi all'aumento orario, è compatibile con i vincoli fissati dalla vigente normativa;

VISTO l'art. 48 del D. Lgs n. 267/2000;

VISTO l'art. 6 comma 4 del D. Lgs n. 165/2001;

DATO ATTO che la modifica delle ore lavorative di cui alla presente deliberazione verrà formalizzata con aggiornamenti degli originari contratti di lavoro cui provvederà il Responsabile Area Amm.va;

VISTI i limiti di legge posti dalla normativa statale in materia di assunzione;

VISTO il parere espresso dai Responsabili del procedimento, ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

ACQUISITO il parere dell'Organo di Revisione, ai sensi dell'art. 19 comma 8 della Legge n. 448/2001, nonché del comma 10-bis dell'art. 3 del D.L. n. 90/2014;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo per gli EE. LL. vigente in Sicilia;

PROPONE

DI PRENDERE ATTO delle premesse per formarne parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;

DI PRENDERE ATTO della dotazione organica approvata e definita con deliberazione di G.M. n. 16 del 10/03/2007;

DI PRENDERE ATTO che al Comune di Camporotondo Etneo non sussistono eccedenze di personale (il Responsabile del Servizio Finanziario apponendo il parere alla presente proposta, attesta quanto indicato nel presente punto);

DI APPROVARE il Programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 ed il piano annuale delle assunzioni, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs n. 165/2001, come risulta dalla seguente tabella:

ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
2 convenzioni a 12 ore a settimana ex art. 1 co. 557 Legge 311/2004	2 convenzioni a 12 ore a settimana ex art. 14 CCNL	2 convenzioni a 12 ore a settimana ex art. 14 CCNL

- ANNO 2016

Incremento orario dal 01/09/2016 fino al 31/12/2016 delle unità di personale sotto specificati ed articolati nel modo seguente secondo i periodi dell'anno:

- Pandino Calogero..... n. 8 ore a settimana;
- Pulvirenti Domenico..... n. 8 ore a settimana;
- La Rosa Giovanna..... n. 8 ore a settimana;
- Morabito Patrizia..... n. 8 ore a settimana;
- Caserta Maria Stella..... n. 8 ore a settimana;
- Vinci Nunziata..... n. 4 ore a settimana;
- Balsamo Maurizio..... n. 4 ore a settimana;
- Morabito Maria..... n. 3 ore a settimana;
- Rapisarda Gaetana..... n. 3 ore a settimana;

DALL'1 GENNAIO 2017

Incremento stabile di tre ore a settimana per ciascuna delle unità:

- Morabito Patrizia;
- Caserta M. Stella;
- Pandino Calogero;
- Pulvirenti Domenico;
- La Rosa Giovanna;
- Morabito Maria;
- Vinci Nunzia;
- Balsamo Maurizio;
- Rapisarda Gaetana.

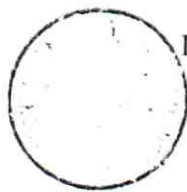
DI DARE ATTO che l'incremento orario e la relativa distribuzione saranno oggetto di apposito accordo da formalizzarsi in un ulteriore contratto di lavoro individuale da stipularsi ai sensi del vigente CCNL, a parziale modifica di quello originario e limitatamente ed esclusivamente a tale aspetto;

DI DEMANDARE al Responsabile Area Amministrativa ed al Responsabile Area Finanziaria, ciascuno per la parte di propria competenza, gli adempimenti consequenziali compresa la previsione nel predisponendo bilancio anni 2016-2018 di tutti gli oneri finanziari che derivano dall'adozione del presente atto;

DI RISERVARSI in caso di modifica della normativa vigente la revisione in qualsiasi momento della Programmazione triennale 2016/2018;

DI TRASMETTERE la deliberazione di approvazione della presente proposta al Dipartimento della Funzione Pubblica e, per informazione, alle OO. SS. e ai componenti la R. S. U. del Comune di Camorotondo Etneo;

DI RENDERE il presente atto immediatamente esecutivo, essendo propedeutico all'approvazione del bilancio di previsione 2016.



PROPONENTE
L'ASSESSORE AL PERSONALE
(Distefano dr. Carmelo)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Distefano Carmelo", written over the printed name.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sul presente atto, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del vigente D.to Leg.vo n. 267/2000, si esprime parere **"Favorevole"** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

05.07.2016



Il Responsabile Area Amministrativa

D.ssa Salerno Elvira

Elvira Salerno

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sul presente atto, visto il parere di regolarità tecnica, si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del D.to Leg.vo n. 267/2000, parere **"Savante e Contare"** di regolarità contabile, *relativamente alle programmazione del fabbisogno del personale per l'anno 2016 per la motivazione esposta nelle equalizzazione finanze prot n. 5807 del 20/07/2016, di cui copre si allega.*

28/07/16



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Tripi rag. Concetta

Concetta Tripi



COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO

(Provincia di Catania)

Cod. fiscale 8000 8130 876

UFFICIO RAGIONERIA

Tel 095 7548007

Fax 095 520150

COPIA

Prot. n. 5807

li 20 LUG. 2016

Al Signor **SINDACO**
Al **SECRETARIO** Comunale
Al **PRESIDENTE** del **CONSIGLIO**
Al **REVISORE** dei **CONTI**
LORO SEDI

Oggetto: Bilancio di previsione 2016/2018 - Limite di spesa per il personale a tempo determinato art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 e art. 11, comma 4-bis del D.L. 90/2014 - Segnalazione e richiesta adozione atti -.

La sottoscritta Rag. Concetta Tripi, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Camporotondo Etneo:

VISTA la Deliberazione della Corte dei Conti - Sezione Autonomie - n. 23 del 20 Giugno 2016 ad oggetto: "Art. 1, comma 557, della Legge 30 Dicembre 2004, n. 311 - Utilizzo dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali e limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010", con la quale ha stabilito che gli oneri derivanti dalla instaurazione di rapporti ex comma 557 della Legge n. 311/2014 entrano nel tetto di spesa per le assunzioni flessibili solamente per le ore aggiuntive rispetto al normale orario di lavoro;

PRESO ATTO che questo Ente:

- con Delibera di G.M. n. 02 del 07.01.2016 ha deliberato l'utilizzo ai sensi dell'art. 1, comma 557 del 2004 dell'Ing. Sebastiano Leonardi con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria "D", posizione economica "D3", per n. 12 ore a settimana, da espletarsi al di fuori dell'orario di lavoro espletato presso il Comune di Belpasso, per il periodo dal 08.01.2016 (data di sottoscrizione della convenzione) e fino al 31.12.2016, per un costo complessivo di € 11.669,77 comprensivo degli oneri riflessi a carico Ente;
- con Delibera di G.M. n. 01 del 07.01.2016 ha deliberato l'utilizzo ai sensi dell'art. 1, comma 557 del 2004 della D.ssa Elvira Flora Anna Salerno con la qualifica di Assistente Sociale, categoria "D", posizione economica "D1", per n. 12 ore a settimana, da espletarsi al di fuori dell'orario di lavoro espletato presso il Comune di Belpasso, per il periodo dal 08.01.2016 (data di sottoscrizione della convenzione) e fino al 31.12.2016, per un costo complessivo di € 10.183,93 comprensivo degli oneri riflessi a carico Ente;
- con Decreto Sindacale n. 01 del 07.01.2016 modificato con Decreto Sindacale n. 03 del 22.01.2016 il Sindaco ha attribuito all'Ing. Sebastiano Leonardi dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Belpasso, categoria "D", posizione economica "D3", l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica e la correlata posizione organizzativa, ai sensi del CCNL del 31.03.1999 con decorrenza dal 11.01.2016 fino al 31.12.2016, per un totale complessivo di € 6.661,39 comprensivo della Retribuzione di risultato e oneri riflessi a carico Ente;
- che con Decreto Sindacale n. 01 del 07.01.2016 modificato con Decreto Sindacale n. 03 del 22.01.2016 il Sindaco ha attribuito alla D.ssa Elvira Flora Anna Salerno dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Belpasso, categoria "D", posizione economica "D1", l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e la correlata posizione organizzativa, ai sensi del CCNL del 31.03.1999 con decorrenza dal 11.01.2016 fino al 31.12.2016, per un totale complessivo di € 2.775,73 comprensivo della Retribuzione di risultato e oneri riflessi a carico Ente;

PRESO ATTO, altresì, che questo Ente con Delibere di G.M. nn. 82 del 29.12.2015, n. 21 del 29.03.2016 e n. 33 del 30.06.2016 ha prorogato il contratto di lavoro individuale di diritto privato a 24 ore settimanali stipulato ai sensi della L.R. n. 16 del 14 Aprile 2016 con la lavoratrice Sig.ra Vizzini Laura, categoria "C", posizione economica "C1", al 30.09.2016, per un totale complessivo di € 14.835,70 comprensivo degli oneri riflessi a carico Ente;

VISTO l'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010 e successive modifiche ed integrazioni il quale dispone che le pubbliche amministrazioni a decorrere dal 2011, possono avvalersi di personale assunto a tempo determinato nel limite del 50% della spesa impegnata per le stesse finalità nell'esercizio finanziario 2009 e per gli Enti che hanno rispettato il tetto di spesa del personale di cui ai commi 557 dell'art. 1 della Legge n. 296/2006 (norma introdotta dall'art. 11, comma 4-bis del D.L. 90/2014) non si applica tale limitazione, pertanto, il limite è pari al 100% della spesa sostenuta nell'anno 2009;

VISTI, altresì, gli artt. 24-bis e 24-ter del D.L. 78/2010 convertito in Legge 122/2010 "misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" che consentono la proroga dei rapporti di lavoro a tempo determinato stipulati dalle regioni a statuto speciale, in deroga alle disposizioni di cui agli artt. 9 e 14 dello stesso D.L. 78/2010 convertito in Legge 122/2010;

VISTO l'art. 1, comma 557-quater della Legge n. 296/2006 il quale dispone che a decorrere dall'anno 2014 gli Enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale di fabbisogni del personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione triennio "fisso" 2011/2013 (comma inserito dalla Legge di conversione n. 114 dell'11 Agosto 2014 del D.L. n. 90/2014),

PRESO ATTO che la spesa media del personale del triennio 2011/2013 ammonta ad € 701.058,06;

PRESO ATTO che la spesa per il personale sostenuta dall'Ente nell'anno 2015, risultante dai dati del Conto del Bilancio 2015 pari ad € 693.390,97 è contenuta nei limiti della spesa media 2011/2013;

CONSIDERATO che dall'elaborazione dei dati il limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 e successive modifiche ed integrazioni, è pari ad € 21.560,09 (100% della spesa sostenuta nell'anno 2009) e che allo stato attuale in base agli atti adottati come sopra indicati, la scrivente riscontra una somma da stanziare in Bilancio pari ad € 46.126,52, comprensiva dell'importo di € 14.853,70 relativo al contratto di lavoro a tempo determinato stipulato ai sensi della L.R. n. 16/2006 fino al 30.09.2016, derogato dalle sopracitate disposizioni di cui agli artt. 24-bis e 24-ter del D.L. n. 78/2010; pertanto, l'importo che sfiora il limite di € 21.560,09 ($€ 46.126,52 - € 14.853,70 = € 31.290,82$) è pari ad € 9.730,73;

CONSIDERATO che lo sfioramento di tale limite costituisce **illecito disciplinare e determina responsabilità erariale**, la scrivente, chiede, alla S.V. l'adozione di appositi atti urgenti, che intervengano sulla programmazione della spesa del personale con contratto a tempo determinato al fine di redigere il Bilancio di previsione 2016/2018 nel rispetto dei limiti imposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Si rimane a Vs completa disposizione per ogni eventuale chiarimento e si coglie l'occasione per porgerLe doverosi sensi di stima.

Tanto per dovere



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Tripi Concetta)

Per Ricovero Copia
20/07/2016



Comune di Camorotondo Etneo

Provincia di Catania

Regione Sicilia

19/05/2016

Camorotondo Etneo, li 19/05/2016

Al Signor Sindaco

Al Segretario Comunale
Dott.ssa Loredana Torella

Al Resp.le Area Contabile - Finanziaria
Rag. Concetta Tripi

Al Revisore dei Conti

SEDE

Oggetto: risposta alla nota n. 249 del 5/01/2016 Programma Triennale
per bisogno personale anni 2016-2018

Da un'attenta analisi delle esigenze e dei servizi afferenti l'Area Amministrativa
queste sono rilevate le seguenti carenze:

- Per ciò che concerne l'ufficio di servizi sociali, l'unica risorsa umana presente
ha un contratto part-time insufficiente a garantire un'efficace e proficuo
front-office al cittadino-utente. È noto anche che, il suddetto servizio risulta il
primo punto di contatto con il cittadino-utente e l'Ente;
 - Il servizio demografico, lo Stato Civile e l'Ufficio Elettorale, annoverano a se
stesso due unità di personale che, tra l'altro, garantiscono la compresenza alla
delegazione di Piano Taro, ed in ultimo le stesse risultano essere in
prossimità di pensionamento;
 - Infine, l'Ufficio Protocollo risulta in un'unica unità, anch'essa con contratto
part-time, insufficiente e soprattutto inadeguato alle reali esigenze dell'Ente.
- Per il punto sopra si chiede di valutare l'opportunità di conferire un incremento
di certa natura contrattuale per la signora Concetta Maria Stella, quale unica unità addetta
al servizio sociale, per la signora Concetta Morabito quale adeguato supporto
all'ufficio Anagrafe Stato Civile, e a La Rocca e a la signora La Rosa Giovanna da
destinare al Protocollo al fine di garantire un'efficiente servizio.

Il Responsabile Area Amministrativa

Dott.ssa Elyra Salerno



COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO

(Provincia di Catania)

Cod. fisc. 80008130876

PROT. 4815

LI 15 GIU. 2016

AL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

e p. c. AL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

AL SEGRETARIO COMUNALE

AL SIGNOR SINDACO

S E D E

OGGETTO: Riscontro nota a firma del Segretario Comunale prot. n. 299 del 15/01/2016 avente ad oggetto "Richiesta informazioni per la programmazione triennale del fabbisogno di personale".

In relazione alla nota indicata in oggetto, lo scrivente, n. q. di Responsabile Area Tecnica comunica che le esigenze della struttura organizzativa sono molteplici e che al fine di garantire una efficiente gestione degli Uffici LL. PP. ed Urbanistica, allo scrivente, sarebbero necessarie due unità di personale a 36 ore ciascuna rispettivamente di categoria B e C (quest'ultima con la qualifica di geometra)



IL RESPONSABILE AREA TECNICA

(Ing. Sebastiano Leonardi)



COMUNE DI CAMPOROTONDO ETNEO

(Provincia di Catania)

Cod. fiscale 8000 8130 876

UFFICIO RAGIONERIA

Tel 095 7548007

Fax 095 520150

Prot. n. 5782

li 19 LUG. 2016



Al Segretario comunale
D.ssa Loredana TORELLA

e p.c. Al Signor Sindaco
Filippo PRIVITERA

LORO SEDI

Oggetto: *Riscontro nota prot. n. 299/2016 - Esigenze organizzative sia in termine di carenza che di eccedenze.*

In riferimento alla VS nota prot. n. 299/2016, in oggetto indicata, la scrivente dichiara che nella propria Area non ha personale in eccedenza.

Inoltre la scrivente segnala alla S.V. quanto segue:

- Premesso che il personale appartenente all'Area Economico-Finanziaria oltre alla scrivente è il seguente:
 - a) 1 unità di personale a tempo indeterminato part-time 24 ore - Cat. "B" - Esecutore Ufficio Ragioneria;
 - b) 1 unità di personale a tempo indeterminato part-time 24 ore - Cat. "B" - Esecutore Ufficio Tributi;
 - c) 1 unità di personale a tempo determinato part-time 24 ore - Cat. "C" - Istruttore Ufficio Tributi.

La scrivente in qualità di Responsabile è costretta a trattenersi giornalmente oltre l'orario di lavoro (ritmi assolutamente contro ogni forma di benessere al lavoro) al fine di adempiere e tutte le scadenze imposte dalla normativa vigente nonché a tutti gli adempimenti ricadenti nell'Area (Programmazione, gestione del Bilancio, gestione pareggio di Bilancio, gestione Tesoreria comunale, gestione Piattaforma per le fatture scadute e da pagare, gestione Personale, Tributi, Economato, ecc....).

Pertanto per le motivazioni suesposte, chiede alla S.V. di provvedere ad assegnare nell'Area Economico-Finanziaria le sotto indicate nuove unità di personale:

- 2 unità di Cat. "C" Istruttore a 36 ore;
- 1 unità di Cat. "B" Esecutore a 36 ore.

Tanto per dovere



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Rag. Concetta Tripi)